

2027年度

佐賀大学農学部

3年次編入学

学生募集要項

一般入試

佐賀大学

目 次

I 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	1
II 一般入試	4
III 出願上の留意事項	10
IV 障害等のある志願者との事前相談	11
V 個人情報の取扱いについて	12
VI インターネット出願登録及び出願書類記入上の注意	13
VII 入学手続等	14
VIII その他	17

※出願方法について

佐賀大学3年次編入学試験への出願は、本学ホームページからダウンロードした出願書類を市販の用紙に印刷して提出する方法を採用しています。

A4 サイズの印刷が可能なプリンタ等がない方、ファイルがうまく表示されない方は、佐賀大学入試課に資料請求をしてください。

●出願に際して

- ・本学ホームページから必要なファイルをダウンロードしてください。
出願書類については、本要項記載の「出願に必要な書類等」でご確認ください。
- ・検定料は振込依頼書を印刷し、銀行で振り込み手続きを行ってください。
- ・印刷した出願用封筒ラベルを市販の角形2号の封筒に貼付し、書類一式を入れて提出してください。

I 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

佐賀大学の求める入学者

佐賀大学は、学生と緊密にコミュニケーションできる総合大学として、人格形成、専門知識・技術の修得、そして基礎から実用開発にいたるまで、能力を最大限に伸ばすことを目標に人材育成と研究活動を展開します。

佐賀大学の教育目標は、高度情報化社会で活躍できる情報基礎と専門知識を修得させること、地域文化を理解し地域に根ざした活動を行うための素養を持たせること、国際化時代にふさわしい異文化理解とコミュニケーション能力を修得させることです。

佐賀大学は、チャレンジ精神を持ち、問題を自発的に探求・解明し、社会に貢献できることを人生目標とする学生を求めています。

農 学 部

【1】求める学生像

【教育目的と入学後の学習に必要な能力や適性等】

農学部では、農学及び関連する学問領域において、多様な社会的要請にこたえうる深い専門性と幅広い素養を身に付け、国内外での農業及び関連産業の発展に貢献する人材を養成することを目的とします。農学部のカリキュラム編成と本カリキュラムに適応するために必要な入学時の能力や適性等および入学志願者に求める高等学校等での学習の取り組みは以下の通りです。

カリキュラム編成	カリキュラムに適応するために必要な入学時の能力や適性等
教養教育科目 (インターフェース科目を除く。)	文化・自然、現代社会と生活に関する基礎的な知識を修得するために、専門に関する特定の教科や科目に留まらない幅広い知識や考え方を身に付けておくとともに、外国語科目(英語)を履修するための基本的な英語の学習力が必要です。
教養教育科目 (インターフェース科目)	現代社会の諸問題との接続を意識した問題発見能力や解決能力を修得するために、現代的な課題や事象に対する興味・関心だけでなく、学生同士のグループ学習やプレゼンテーションなどを含むアクティブ・ラーニングを積極的に行っていくための主体的な行動力や学習態度が必要です。
専門教育科目	農学分野の基礎的な知識・技術とともに、課題発見と解決能力を修得するために、高等学校で履修する理科、数学を中心とした基礎的理解と応用力に加え、資料や情報を読み解くための国語力と英語力、その他幅広い教科・科目に関する知識を有することが不可欠です。また、演習や実験を通してチーム作業や問題解決型学習を行いますので、主体的な行動力や他の学生とのコミュニケーション能力が必要です。
卒業研究	高学年次での各研究室における卒業研究では、専門的な研究環境で専門知識と先端技術を修得することになります。そのため、低学年次における教育課程で十分に学習できていることが前提となります。また、卒業研究は少人数形式で行うため、積極的に議論へ参加する態度や、周囲とのコミュニケーションを通じて、学習・研究活動を活性化できるような能力や姿勢を持っていることは有効です。

<入学志願者に求める高等学校等での学習の取り組み>

生物資源科学科

農業に関わる学問に対する興味があり、生物の機能や自然環境について学習するための基礎学力として、高等学校で履修する理科や数学の基本事項を理解していることが必要です。講義を理解してレポート等を作成・発表するためには、様々な文章を読む・文書を作成するという国語力、社会の仕組みや地理・歴史といった一般常識も必要です。専門的な知識や技術を得るためには、海外の文献にも目を通す必要があることから、専門についての英語を学習する為に高等学校の教科書レベルの英語の読解力が不可欠です。

農学において、実験や調査活動を自主的・継続的かつグローバルに行なうことは重要です。そのためには自然科学全般に対する知識欲と、勉強を続けるための目的意識を持ち、教員、先輩、友人、留学生など周囲の人々とコミュニケーションを持つ積極性が大事です。自らの学習活動や取り組みなどを通して、周囲の学生にも良い刺激をもたらすことで、本学科の教育・研究活動を活性化できる「主体的に学ぶ意志」を持った学生を歓迎します。

【2】 入学者選抜の基本方針

入学志願者の基本的人権を尊重し、公正かつ妥当な方法によって、以下に示す大学入学後の学習に必要な能力や適性等を多面的・総合的に判定し、合格者を決定します。

編入学試験

短期大学及び専修学校の卒業者等で、さらに高度な専門教育・研究を希望する入学希望者学生を対象に3年次編入学試験を行います。

出願要件を満たしていることを前提とします。その上で、専門科目を学ぶために必要な基礎学力を有しているかを判断するために、書類審査（成績証明書等）、学力検査（英語）、口頭試問および面接試験等によって評価します。また、各コースに対する明確な志望動機や入学後の意欲等を有しているかを判断するために、書類審査と面接試験によって評価します。

【3】 入試で評価する入学後の学習に必要な能力や適性等

生物資源科学科

- ① 高等学校で修得すべき幅広い教科・科目の知識・技能と、これらを踏まえた基本的な思考力・判断力
- ② 専門分野を理解するために必要な数学に関する知識・技能と、これらを踏まえた数理的な思考力・判断力・表現力
- ③ 国内に限らずグローバルな視点で情報収集、情報発信できる英語の読解力と表現力
- ④ 志望コースで学ぶために必要な基礎的な知識・技能
- ⑤ 専門分野に対する強い興味・関心及び主体的に学び続けようとする意欲と態度
- ⑥ 本学部で学びたいという強い意欲
- ⑦ 自ら学びを深めようとする行動や姿勢を通して、本学部の教育・研究活動を活性化できる可能性

Ⅱ 一般入試

1 募集学科等及び募集人員

学科	コース	募集人員
生物資源科学科	生物科学コース	若干人
	食資源環境科学コース	
	生命機能科学コース	
	国際・地域マネジメントコース	

2 編入学年次

2027年4月1日に3年次に編入学します。

3 出願資格

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 高等専門学校を卒業した者及び2027年3月までに卒業見込みの者
- (2) 短期大学を卒業した者及び2027年3月までに卒業見込みの者
- (3) 大学を卒業した者及び2027年3月までに卒業見込みの者
- (4) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び2027年3月までに授与される見込みの者
- (5) 他の大学に2年以上(休学期間を除きます。)在学し、62単位以上を修得した者及び編入学時まで他の大学に2年以上(休学期間を除きます。)在学し、62単位以上を修得見込みの者
- (6) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第132条の規定による専修学校の特定専門課程を修了した者及び2027年3月修了見込みの者(注1)
- (7) 学校教育法第58条の2の規定による高等学校(中等教育学校の後期課程を含みます。)の農業系の専攻科の課程(修業年限2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限り)を修了した者及び2027年3月修了見込みの者(学校教育法第90条第1項に規定する者に限り)。
- (8) 外国において、学校教育課程における14年の課程を修了した者及び2027年3月修了見込みの者

(注1) 令和8年3月31日以前に設置された専修学校の専門課程(修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。)を修了した者及び修了見込みの者(学校教育法第90条第1項に規定する者に限る。)を含む。

4 出願手続等

(1) 出願期間及び書類提出先

期間：2026年5月14日（木）～5月21日（木）17時必着

提出先：〒840-8502 佐賀県佐賀市本庄町1 佐賀大学学務部入試課

ア 持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除き、毎日9時から17時まで受け付けます。

イ 郵送の場合は、「簡易書留」とし、下記の日時まで必着するように送付してください。

2026年5月21日（木）17時

(2) 出願手続の手順

出願完了には、下記①～④の全ての手続が必要です。いずれか1つでも定められた期間内に完了できていない場合、願書を受理できません。インターネット環境がない等の理由で、インターネットによる出願登録を行えない場合は、学務部入試課まで相談してください。相談時期によっては、出願が間に合わない場合がありますので、早めに連絡してください。

① 入学検定料の支払い

検定料を納入後、銀行窓口において出納印が押印された「C票 佐賀大学検定料振込証明書」を受領してください（②のインターネット出願登録時に必要です）。

② インターネットによる出願登録（登録にはメールアドレスが必要です。）

メールアドレスを出願者本人が保有していない場合は、同居の家族など、本人に送信内容が容易かつ確実に伝達できるものであれば、それを使っても構いません。

※ 登録するメールアドレスは、本学入学後も利用できるものである必要があります（大学から付与されたメールアドレスなど、卒業（修了）すると利用できなくなるものは登録しないでください）。

専用出願システム（J-Bridge System）に登録し、必要事項をするとともに、①で受領した「C票 佐賀大学検定料振込証明書」の写真をアップロードしてください。

※専用出願システム（J-Bridge System）のURLは、後日 [3年次編入学学生募集要項](#) で公表します。なお、出願登録の際「整理番号」の入力を求められます。「整理番号」は志願者本人の「携帯電話番号下4桁#生年月日（西暦8桁）」を半角で入力してください。

例）携帯電話番号：090-1234-5678、2003年4月2日生まれの場合 → 「5678#20030402」が整理番号となります。

③ インターネットによる出願登録情報の印刷

②で全ての項目の登録が終わったら、「印刷画面」ボタンから全ての項目を印刷（両面印刷推奨）してください。

④ 出願書類等の提出方法

上記③で印刷した紙（登録情報を印刷したもの）と（3）出願書類の「書面で提出する資料」を表に記載の順に重ね、角形2号の封筒に入れてください。また、「出願用封筒」に必要事項を記入し、封筒に貼付の上、提出期間内に到着するように学務部入試課窓口へ持参するか、「簡易書留」で郵送してください。なお、出願書類の様式は、本学ホームページの3年次編入学学生募集要項掲載ページからダウンロードしてください。出願用封筒については、学務部入試課窓口でも配布しています。

3年次編入学学生募集要項掲載ページ

https://www.sao.saga-u.ac.jp/sannenjihennyu/hennyu_yoko.html

※ 出願書類は返却されません。必要な場合は控えを取っておくなどしてください。

(3) 出願書類

出願書類等		備考
銀行窓口での納入	入学検定料 (30,000円)	<p>本学所定の検定料振込依頼書を使用し、銀行窓口において検定料を納入してください。</p> <p>次の場合は、<u>検定料の返還請求ができます</u>ので、必ず手続きをしてください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・検定料を振り込んだが、本学に出願書類を提出しなかった場合 ・検定料を振り込み、本学に出願書類を提出したが、受理されなかった場合 ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合 <p>なお、返還請求の方法等については、学務部入試課までお問い合わせください。上記以外の事由による既納の検定料は、いかなる理由があっても一切返還しません。</p>
インターネット出願システムより登録・印刷	C票 佐賀大学検定料振込証明書	<p>検定料を納入後、銀行窓口において出納印が押印された「C票 佐賀大学検定料振込証明書」を受領してください。「C票 佐賀大学検定料振込証明書」の写真を撮り、インターネット出願登録時にアップロードしてください。写真のサイズや縦横比は問いませんが、画質が悪く文字が判別できないものは不可とします。</p>
	登録情報を印刷した紙	<p>インターネットによる出願登録が終わったら、「印刷画面」ボタンから全ての項目をA4サイズの紙に印刷（両面印刷推奨）し、提出してください。</p>
書面で提出する資料	写真票	<p>※印以外の所定の欄はすべて記入してください。</p> <p>写真は上半身、脱帽、正面向きで、出願前3か月以内に撮影したものを所定の欄に貼り付けてください。</p>
	履歴書 (出願資格(6)による出願希望者のみ)	<p>本学所定の様式を用いてください。</p>
	成績証明書	<p>最終出身学校の成績証明書を提出してください。(中途退学を含みます)</p>
	卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書等 ^(注1)	<p>出身大学等作成の卒業(修了)見込証明書を提出してください。4年制大学を中途退学した者は在学期間証明書を、在学中の者は在学証明書を提出してください。</p>
	志願理由書	<p>本学所定の用紙を用いてください。</p>
	高等学校等の専攻科の課程が基準を満たしていることについての証明書 出願資格(7)で出願する者のみ	<p>①各高等学校等が発行する修業年限2年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たす各高等学校等の専攻科の課程を修了したことを証明する証明書</p> <p>②上記①により難しい場合には、編入学を希望する者が修了した各高等学校等、当該高等学校等を設置する都道府県教育委員会又は所轄の都道府県等の協力を得つつ、当該課程が本件に係る基準を満たしていることを確認されたことの証明書</p>
	出願承認書(在職中の者)	<p>本学所定の用紙を用いてください。</p>
英語外部検定試験のスコア証明書	<p>原本に限る(TOEIC公開テストのデジタル公式認定証を除く)</p> <p>入学試験日から過去2年以内に受験した以下のいずれかの試験に限る</p> <ul style="list-style-type: none"> ・TOEICテスト(公開テスト又はIPテスト) 	

		<p>IPテスト（オンライン版）のスコア証明書については、出願書類として提出することはできません。公開テストのスコアについては、デジタル公式認定証のPDFを印刷したものを出願書類として提出できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・TOEFLテスト（ITPテストを含む） iBT Home Editionのスコア証明書に関しては出願書類として提出できます。 ・IELTS（アカデミック・モジュールに限る） ペーパー版及びコンピューター版のいずれも出願書類として提出できます。 <p>※複数提出可</p>
	<p>在留資格を証明する書類 (日本国籍を有しない者のみ)</p>	<p>○日本国籍を有しない者で、現に日本国内に在住しているときは、「在留カード」又は市区町村長の発行する「外国人登録証」の表裏両面をコピーしたものを提出してください。（市区町村長の発行する「外国人登録原票記載事項証明書」の提出でも可）</p> <p>○出願時に日本国内に在住していない者は、パスポートの写し（写真及び在留資格・期間の分かるページ）を提出してください。</p>

(注1) 合格者について、出願資格(1), (2), (3), (6), (7), (8)にかかる2027年3月卒業又は修了見込みの者（本学出身者は除きます。）は「卒業証明書」又は「修了証明書」を、卒業後速やかに提出してください。出願資格(4)にかかる学位取得見込みの者は、「学位記」の写し又は「学位授与証明書」を速やかに提出してください。また、出願資格(5)にかかる編入学時までには大学に2年以上（休学期間を除きます。）在学し、62単位以上を修得見込みの者は、「在学期間証明書」及び「成績証明書」を2027年3月31日までに提出してください。

(注2) 出願時に英語外部検定試験のスコア証明書の原本を提出できない者は、試験日の受付時に提出してください（試験日の受付時以外は受け付けません。）。なお、出願時に英語外部検定試験のスコア証明書の原本を提出しておらず、かつ、試験日の受付時に提出できない場合は、失格となりますのでご注意ください。

5 受験票及び受験案内について

受験票及び受験案内は、志願者自身でJ-Bridge Systemからダウンロードします。試験日の1週間前（6月10日）までに、出願時に登録されたメールアドレス宛てに『【J-Bridge System】追加申請に関するお知らせ「佐賀大学3年次編入学試験【受験票・受験案内送付】4月入学佐賀大学農学部編入学試験』という件名のメールを送信します。同メールに受験票及び受験案内のダウンロード方法が記載されています。受験票についてはA4サイズの紙に印刷し、受験時に必ず持参してください。本学から郵送等による受験票送付はいたしません。受験案内については、当日の集合場所等が記載されていますので、必ず事前に内容を確認してください。なお、試験日の1週間前（6月10日）までにメールが届かない場合は、平日の9時から17時までの間に学務部入試課へお問い合わせください。

災害救助法が適用されている地域で被災された佐賀大学志願者への入学検定料の免除について

1) 免除の対象となる者

佐賀大学の学部又は大学院に入学を志願する者のうち、災害救助法（昭和22年法律第118号）が適用されている地域で被災し、次のいずれかに該当する者

(ア)災害により、主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流出の被害を受けた者

(イ)災害により、主たる家計支持者が死亡した者

2) 対象となる入学試験及び措置内容

災害が発生した後に実施する学部入試（編入学を含む）及び大学院入試に係る入学検定料を全額免除（入試成績の開示請求に係る成績通知手数料は除く。）する。

3) 免除の対象となる期間

上記2)の入学試験は当該災害が発生した年度及び翌年度までの2年間に実施予定のものとする。

4) 申請方法

申請予定者は、電話による事前審査を行いますので、出願を行う前に本学学務部入試課にご連絡の上、次の申請書類を入学者選抜試験の出願書類とともに提出してください。

(ア)検定料免除申請書

本学ホームページ「[受験生の方へ→3年次編入学→募集要項](#)」からダウンロードできます。

(イ)り災証明書又は被害証明書（上記1）(ア)に該当する者）

(ウ)死亡を証明する書類（上記1）(イ)に該当する者）

出願後に免除の対象となった者には、出願年度に限り入学検定料の返還を行いますので、本学学務部入試課までご連絡ください。

6 入試方法

入学者の選抜は、書類審査、英語外部検定試験、口頭試問及び面接の結果を総合して、合格者を決定します。

7 配点

志望コース	書類審査	英語外部 検定試験	口頭試問	面接	総合得点
生 物 科 学	20	30	20	30	100
食 資 源 環 境 科 学					
生 命 機 能 科 学					
国際・地域マネジメント					

8 試験日時等

受験者は、13時00分までに受験票を持参の上、農学部1号館南棟西玄関入口へ集合してください。

志望コース	試験日程	口頭試問及び面接
生 物 科 学	2026年6月17日(水)	13時30分～
食 資 源 環 境 科 学		
生 命 機 能 科 学		
国際・地域マネジメント		

9 試験場

佐賀大学農学部

10 合格者発表

2026年7月14日(火)10時

本学ホームページに合格者の受験番号を掲載するほか、合格者には本学所定の合格通知書をもって通知します。

なお、電話による可否に関する問い合わせには一切応じかねますので、ご了承ください。

Ⅲ 出願上の留意事項

- (1) 出願書類を郵送する場合は、所定の封筒に必要事項を記入の上、「簡易書留」としてください。
- (2) 入学志願票の記入事項及び書類等の不備のものは受け付けません。
- (3) 出願書類受理後は、いかなる理由があっても記入事項及び書類の変更は認めません。
また、納入された入学検定料及び出願書類は、いかなる事情があっても返還しません。

IV 障がい等のある志願者との事前相談

障がい等のある志願者で、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、本学ホームページ「受験生の方へ→3年次編入学→募集要項」から「障がい等のある志願者による事前相談申請書」をダウンロードし、必要事項を記入の上、必要書類を添えて学務部入試課に送付し相談してください。

なお、本学では、ウェルビーイング創造センター学修支援部門を設置して、障がい等のある学生及び障がい等のある入学志願者への支援を行っています。

* 必要書類

- 医師の診断書

* 相談の期限

出願開始の1週間前まで

なお、相談の内容によっては、本学の試験までに対応できず、配慮を希望される措置が講じられない場合がありますので、可能な限り早めに相談してください。

また、期限後に不慮の事故等により受験上及び修学上の配慮を希望する場合は、その時点で速やかに相談してください。

* 受験上の配慮の一例

- 試験時間の延長
- 1階又はエレベーターが利用可能な試験室で受験
- 多目的トイレに近い試験室で受験
- 座席を最前列／最後列／出入口付近等に指定
- 別室の設定
- 補聴器又は人工内耳の装用
- 特製机・椅子の持参使用
- 車椅子の持参使用
- 杖の持参使用
- 拡大文字問題冊子の配付
- 注意事項等の文書による伝達
- 試験場への乗用車での入構
- 試験室入口までの付添者の同伴

V 個人情報の取扱いについて

佐賀大学は、「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人佐賀大学個人情報保護規則」等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。本学が入学選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続き時に提出いただく書類に記載されているすべての個人情報は、次の業務で利用します。

- (1) 入学選抜・入学手続きに関する業務
- (2) 教務関係（学籍管理，修学指導及び教育課程の改善等）に関する業務
- (3) 学生支援関係（健康管理，入学料免除，入学料徴収猶予，奨学金及び就職支援等）に関する業務
- (4) 入学選抜及び大学教育の改善に関する調査・研究に関する業務（ただし，個人が特定される形で，その成果を公表することはありません。）
- (5) その他個人が特定できない形式で行う統計に関する業務
- (6) (4)及び(5)については，データの電子化，印刷，製本等の業務を業者に委託する場合があります。

本学が取得した個人情報は，法令に基づく場合を除き，出願者本人の同意を得ることなく上記業務以外での目的で利用又は第三者に提供することはありません。

VI インターネット出願登録及び出願書類記入上の注意

1 共通事項

- ・ インターネット出願登録及び出願書類の記入は、募集要項を熟読の上行ってください。
- ・ 出願書類の「※」印欄は記入しないでください。
- ・ 氏名の漢字は常用漢字で入力してください。環境依存文字及び機種依存文字は受験票や合格通知書に印字することができませんので、常用漢字に置き換えて入力してください。

【置き換えの例】

高 → 高 崎 → 崎 柔 → 桑
土 → 土 吉 → 吉 原 → 原

2 インターネット出願登録

- ・ 項目により、登録方法が選択肢、コード入力、自由記述に分かれています。
 - 注1) 選択肢形式の項目については、選択肢の先頭にコードが表示されています。システム内部で識別するためのもので出願に影響はありませんので、無視していただいて結構です。
 - 注2) コード入力形式の項目については、「3年次編入学出願コード表」をもとに、「コード(半角)+半角スペース+名称(全角)」を入力してください。
入力例) 001 情報デザイン
 - 注3) 「国・地域」について、日本国籍を有しない方は、出願書類の「在留資格を証明する書類」に記載されている国籍・地域を入力してください。
- ・ 本学から出願書類等について連絡する場合もあるので、郵便番号、住所、電話番号、メールアドレス等の情報は正確に入力してください。出願後、これらの情報に変更があった場合は電話連絡するとともに、メール等でもお知らせください。
(連絡先)佐賀大学学務部入試課
メール contact@mail.admin.saga-u.ac.jp, 電話 0952-28-8178
〒840-8502 佐賀市本庄町1番地
- ・ 「保護者等」とは、本人以外の連絡が取れる家族等を指します。

3 出願書類

写真票に希望する入学年月を記入してください。

Ⅶ 入学手続等

1 入学手続

入学手続はオンラインにより行います。

入学手続の方法等については、合格通知書を送付する際に手続きに関するお知らせを同封しますので、必ず確認してください。

手続期間：2026年8月3日（月）～8月6日（木）

※期間内に入学手続をしなかった者は、入学辞退者とします。

2 入学手続の内容

入学手続期間内において、関係書類の提出及び入学料の納入を完了してください。

入学料：282,000円（入学手続時に納入してください。）

※この金額は、2026年4月現在のものです。

※納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

3 授業料について

(1) 授業料の金額

前期分 267,900円 後期分 267,900円 [年額 535,800円]

※この金額は、2026年4月現在のものです。

(2) 納入方法

授業料は「口座振替制度」の利用をお願いしています。

(3) 口座振替予定日

前期分 5月27日 後期分 11月27日

※口座振替日が土、日、祝日の場合は金融機関の翌営業日の引き落としとなります。

(留意事項)

(1) 入学時又は在学中に納入金の改定が行われた場合には、改定後の入学料及び授業料を納入していただくことになります。なお、合格通知書送付の際、納入方法を含め、改めてお知らせします。

(2) 「高等教育の修学支援新制度による入学料及び授業料減免制度」と「佐賀大学独自の授業料等免除制度」により入学料免除・授業料免除を実施しています。

申請資格や申請方法等、詳しくは本学ホームページ内の「授業料免除」ページをご確認ください。

本学ホームページ「授業料免除」

<https://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/kezai.html>

(入学料免除・授業料免除に関する問い合わせ先)

佐賀大学学務部学生生活課授業料免除主担当 TEL 0952-28-8486

4 奨 学 金

独立行政法人日本学生支援機構法に基づき、願い出により選考の上、次の金額が貸与・給付されます。

第一種奨学金(無利子) 貸与月額

自 宅 20,000 円, 30,000 円, 45,000 円

自宅外 20,000 円, 30,000 円, 40,000 円, 51,000 円

第二種奨学金(有利子) 貸与月額

20,000 円から 120,000 円から選択 (10,000 円単位)

給付型奨学金

住民税非課税世帯・準ずる世帯・多子世帯の学生に対して、①+②の支援

①授業料減額又は免除 535,800 円 (上限額)

②返済不要の給付型奨学金を支給 約 667,000 円 (自宅外通学の場合の上限額)

詳しくは、高等教育の修学支援新制度HP (授業料免除と給付奨学金) をご確認ください。

<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.htm>

なお、この他に地方公共団体等の奨学金制度がありますが、詳細は下記の間い合わせ先にお問い合わせします。

奨学金に関する問い合わせ先

〒840-8502 佐賀市本庄町1番地 佐賀大学学務部学生生活課奨学金主担当

TEL 0952-28-8172

5 編入学後の履修について

- (1) 入学者が高等専門学校、短期大学又は大学等において修得した単位については、各学部の規定に基づき、単位を認定します。
- (2) 入学後は、各学部の所定のカリキュラムに従って、卒業に必要な単位を修得しなければなりません。
- (3) 在学年限は、2年以上4年以内とします。

6 教員免許状やその他資格の取得について

教員免許状の取得を希望する者（短期大学等で2種免許状取得者及び取得見込み者を含みます。）やその他資格取得を希望する者は、出願前に自然科学事務部農学部教務担当（0952-28-8717）へ確認を行ってください。特に、教員免許状の取得を希望する者は、教育職員免許法改正に伴い教員免許状が取得できない場合がありますので、必ず確認を行ってください。

7 安全保障輸出管理

佐賀大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人佐賀大学安全保障輸出管理規程」「国立大学法人佐賀大学安全保障輸出管理実施細則」を定め、輸出管理を行っています。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合があります。

また、外国人留学生を通じた技術・貨物の流出を防止する目的で、受け入れる外国人留学生に対して、入学時に誓約書の署名・提出をお願いしています。

<https://www.irdc.saga-u.ac.jp/foreignstudent/securityexportcontrol/>

VIII その他

本学への来場方法及びキャンパス内の配置については、本学ホームページの交通アクセス及びキャンパスマップをご確認ください。

交通アクセス

<https://www.saga-u.ac.jp/access>



本庄キャンパス キャンパスマップ

<https://www.saga-u.ac.jp/gaiyo1/campusmap>



佐賀大学 学務部 入試課

〒840-8502 佐賀県佐賀市本庄町1番地

TEL 0952-28-8178

ホームページ <https://www.saga-u.ac.jp>

e-mail contact@mail.admin.saga-u.ac.jp

