

業績報告書 提出要領

1. 「様式院 5」を使用してください。

「様式院 5」には、以下の点を参考に詳しく記入してください。

- ・論文、著書など（論文・著書名、発表雑誌等の名称・巻・号・年、掲載ページ 等）
- ・口頭発表（題目、学会等の名称、発表年月 等）
- ・その他（業績名称、発表・実施場所、年月日 等）

2. 「様式院 5」に記入した業績の内容がわかるもの※を添付してください。（必須）

※ 論文、著書の表紙及び掲載ページのコピー、抄録、学会のプログラム及び発表スライドなど発表した内容がわかるもの。

※※題目だけでは、業績の内容が評価できませんので、必ず業績のコピーを添付してください。

<提出例>

提出要領の 1 を参考に、詳しく記入すること。

業績のコピーには、①②③等の資料番号を記入し、ホチキス又はクリップで留めること。

佐賀大学大学院
医学系研究科業績報告書
Achievement report sheet

①

②

③

<著書>
①「(題目)」
(掲載誌名) P10~P15
<学会発表>
②〇〇学会
題目、開催日など
・××学会 (添付なし)
題目、開催日など
③〇×学会
⋮