

2021 年度

佐賀大学
学 生 募 集 要 項

佐賀大学学校推薦型選抜 I
(教育学部学校教育課程佐賀県枠)

目 次

■ 新型コロナウイルス感染症による入試方法の変更について	2
1 アドミッション・ポリシー	2
2 出願に必要な書類	2
3 試験実施日程等	2
4 募集人員及び対象となる高等学校の科	2
5 目的	2
6 出願資格	3
7 高等学校からの推薦人数制限	3
8 出願手続	3
9 入試方法, 配点等	7
10 試験日時, 試験実施内容及び試験場	8
11 受験にあたっての主な注意事項 (第2次選考)	8
12 合格者の発表	9
13 入学手続	9
14 授業料について	10
15 佐賀大学の一般入試を志願する場合	10
16 入学許可の取消し	10
17 請求により本人に開示される個人情報	10
18 個人情報の取扱いについて	11
19 障がい等を有する志願者との事前相談	11
20 お問い合わせ先	12
アパート・マンション等の紹介, 教科書教材等の資料請求方法について	12
■ 新型コロナウイルス感染症に対する対応について	13
1 追試験及び受験申請等について	13
2 新型コロナウイルス感染症拡大防止のための注意事項	14

※青字をクリックするとリンク先のページへ移動します

■ 新型コロナウイルス感染症による入試方法の変更について

今後、国内外における新型コロナウイルス感染症の発生状況や政府並びに地方自治体などから入学試験についての配慮要請が発出された場合において、学生募集要項の発表後や出願後であっても、入学者選抜方法や募集人員等の一部を変更して、入学試験を実施する場合があります。変更する場合は、本学ホームページと出願時に登録したEメールアドレス※へ適時お知らせいたします。

※スマートフォン・携帯電話のEメールアドレスを登録する場合の注意事項

メールの「受信/拒否設定」がされている場合、メールが届かない場合があります。佐賀大学のドメイン「@mail.admin.saga-u.ac.jp」からのメールを受信するよう事前に設定しておいてください。

1 アドミッション・ポリシー

本学ホームページ「[受験生の方へ](#) → [学部入試](#) → [学校推薦型選抜](#)」からアドミッション・ポリシーを必ずご理解いただいた上で本募集要項をご覧くださいませよう願っています。

2 出願に必要な書類

出願に必要な書類（推薦書、志望理由書）は本学ホームページ「[受験生の方へ](#) → [学部入試](#) → [学校推薦型選抜](#)」より所定の様式をダウンロードの上、ご利用ください。

3 試験実施日程等

学部	インターネット 事前登録開始日※	出願書類 提出期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
教育学部 (佐賀県枠)	2020年10月26日(月)	2020年11月2日(月) ～ 11月9日(月) 当日消印有効	2020年11月28日(土)	2020年12月7日(月)	2021年1月18日(月) ～ 1月21日(木)

※ 出願情報の登録は「インターネット事前登録開始日」からできますが、検定料の支払いと出願書類の提出は「出願書類提出期間」に行ってください。

4 募集人員及び対象となる高等学校の科

学部, 課程	コース, 専攻	募集人員	対象となる高等学校の科
教育学部 学校教育課程	小中連携教育コース 初等教育主免専攻	7	全科

※「高等学校」とは、高等学校、中等教育学校、特別支援学校及び文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設とします。

5 目的

佐賀大学の教員養成分野は、佐賀県教育委員会等との連携により、地域密接型を目指す大学として、義務教育諸学校に関する地域の教員養成機能の中心的役割を担うことを基本的な目的としています。そのため、佐賀県内の高等学校等を卒業した者で、教師として活躍するに十分な素質と明確な目的意識をもち、佐賀県の教育に貢献したいという強い使命感をもった意欲ある学生を佐賀県教育委員会と連携して発掘し、選抜することを目的とした学校推薦型選抜Ⅰ（佐賀県枠）を実施します。

6 出願資格

次の各号のすべてに該当する者で、高等学校長が責任をもって推薦できる者としてします。

- (1) 佐賀県内の高等学校を2021年3月に卒業見込みの者
- (2) 将来、佐賀県下の小学校教員として活躍を期待するに十分な意欲、資質、適性等を有する者で、合格した場合は入学することを確約できる者
- (3) 高等学校の調査書における全体の学習成績の状況が4.3以上の者

7 高等学校からの推薦人数制限

上記「6 出願資格」の要件を満たす者であれば、各高等学校から推薦できる人数は制限しません。

8 出願手続

- (1) 出願完了には、下記①～⑤の全ての手続きが必要です。いずれか一つでも定められた期間内に完了できていない場合、願書が受理できません。

- ① インターネットによる出願情報登録（登録にはEメールアドレスが必要です。）

Eメールアドレスを出願者本人が保有していない場合は、同居の家族など、本人に送信内容が容易かつ確実に伝達できるものであれば、それを使っても構いません。

- ② 入学検定料の支払い
- ③ 写真のアップロード
- ④ 出願書類等の印刷（6ページ参照）

出願確認票、宛名ラベルをインターネット出願システムから印刷してください。出願確認票は入学検定料の支払い、写真のアップロードが完了しないと印刷できません。

- ⑤ 出願書類等の郵送

市販の角形2号の封筒（240mm×332mm）に宛名ラベルを貼り、出願確認票、調査書等の必要書類を入れて提出期間内に到着するよう「速達簡易書留」で郵送してください。なお、持参による提出は原則認めません。

インターネット環境がない等の理由で、インターネットによる出願登録を行えない場合は、学務部入試課まで相談してください。相談時期によっては、出願が間に合わない場合がありますので、早めにご連絡ください。

- (2) インターネット出願登録について

[インターネット出願登録ページ](#)にアクセスし、ガイダンスページにて出願方法および検定料支払い方法を確認の上、出願登録を行ってください。（本学が出願登録業務を委託した外部サイトにつながります。）

- (3) 出願内容の確認について

- 検定料の支払い手続きが完了した後は志望学部・学科、選択科目等の出願内容を変更することはできません。
- 出願内容に間違いがないかを確認するには、必要事項の入力が完了した後で、入力内容の確認画面より出願確認票（確認用）を印刷します。印刷物により入力した内容に間違いがないことを確認できた後で、次の手続きに進むことを推奨します。

- (4) 受験票について

第1次選考終了後、2020年11月17日（火）までに、第1次選考合格者へ出願時に登録したEメールアドレスに「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」を送信します。同通知が届いた後、受験票を印刷することができます。インターネット出願システムの「申し込み一覧」を使ってA4用紙に受験票を印刷し、受験時に必ず持参してください。

(5) **入学検定料**

インターネット出願システムより、支払い方法を確認の上、17,000円をお支払いください。なお、振込手数料として別途700円が必要です。

検定料の返還に関しては、次に該当する場合を除き、いかなる理由があっても既納の検定料は一切返還いたしません。

①第1次選考の不合格者に対しては、検定料のうち13,000円を返還します。また、入試成績開示を請求された方には、成績通知手数料(400円)を返還します。第1次選考結果を通知する際に「検定料返還請求書」等を送付しますので、所定の期日までに手続きを行ってください。

②検定料を振り込んだが、本学に出願書類を提出しなかった場合、提出書類が受理されなかった場合、又は検定料を誤って二重に振り込んだ場合は検定料を全額返還(振込手数料)いたします。出願期間終了後ただちに、返還請求ページから手続き方法を確認の上、返還請求手続きを行ってください。

- ・上記2つの手続きは、いずれも郵送により行います。封筒の表面に「検定料返還請求書在中」と朱書きの上、以下の送付先に郵送してください。
- ・請求期限：2020年12月18日(金)
- ・送付先：〒840-8502 佐賀市本庄町1番地

佐賀大学財務部経理調達課収入担当

(6) 国公立大学の学校推薦型選抜(大学入学共通テストを要する場合、要しない場合を含めて)へ出願することができるのは、1つの大学・学部です。

〈インターネット出願の流れ〉

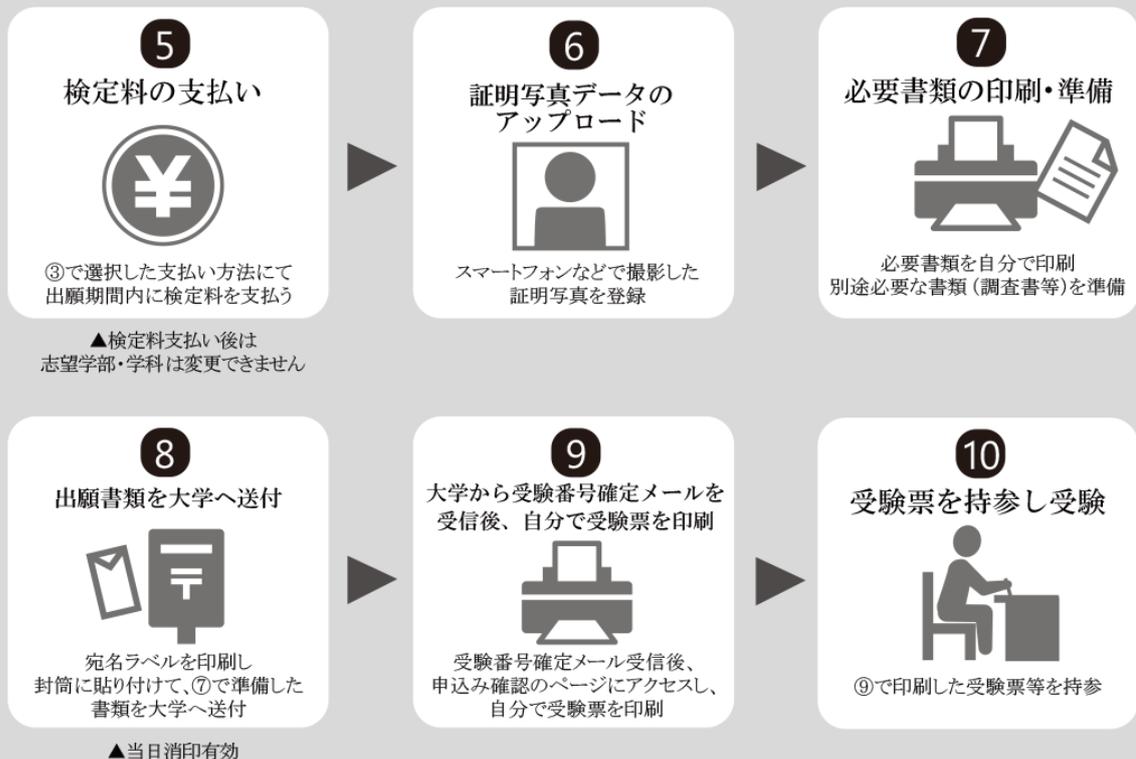
インターネット出願登録期間：2020年10月26日（月）～11月9日（月）17：00

■インターネット出願登録



出願書類提出期間：2020年11月2日（月）～11月9日（月）当日消印有効

■検定料の支払い及び出願書類の提出



(7) 出願に必要な書類等

出願書類等		前記の出願 手順番号	内 容
インターネット出願システムより登録・印刷	証明写真データ	⑥	インターネット出願システムの「写真の登録・確認」より上半身脱帽正面向き無背景で、直近3か月以内に撮影した100KB～5MBのjpg又はpngデータを登録してください。
	出願確認票	⑦	インターネット出願システムの「申し込み一覧」より印刷し、提出してください。 ※出願確認票には、志望学部・学科、住所、氏名等登録した出願情報が記載されています。
	宛名ラベル	⑦	インターネット出願システムの「申し込み一覧」より印刷し、書類送付用の封筒（市販の角形2号（240×332 mm））に貼り付けてください。
書面で準備する書類	調査書	⑦	所定の様式により出身高等学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 （注：「学習成績概評」欄に㊸と標示した場合は、必ず「備考」欄にその理由を明示してください。）
	志望理由書	⑦	「志望の動機」、「入学後の抱負」及び「将来の教職への抱負」のすべてを含めて、志願者本人が自筆で作成したものを提出してください。本学所定の様式を使用し、800字以内とします。 （様式は、本学ホームページよりダウンロードし、A4用紙に両面印刷、又は片面印刷（左上をクリップ留めしたもの）を提出してください。）
	高等学校長の推薦書	⑦	本学ホームページより所定の様式をダウンロードし、出身高等学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 【人物】、【特別活動・各種役員等】、【生活状況・その他】の記入上の注意 新型コロナウイルス感染症の発生により、中止・延期等となった大会や資格・検定試験等に参加できず、その結果を記載できない等、志願者の取り組みに影響があった場合は、その影響下での、志願者の成果獲得に向けた努力のプロセスや志願者の対応・行動等を記載してください。
	入学検定料免除申請書類 （該当者のみ）	⑦	申請を行う場合は、インターネット出願登録前に入試課までご連絡いただき、申請書類を準備の上、出願書類と併せて提出してください。（下記①参照）

① 東日本大震災、熊本地震又は令和元年8月の前線に伴う大雨（佐賀豪雨）で被災された佐賀大学志願者への入学検定料の免除について

1. 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるのは、次に該当する者です。

(ア) 東日本大震災における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

(a) 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合

(b) 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

(イ) 居住地が福島第一原子力発電所事故により、帰還困難区域、居住制限区域又は避難指示解除準備区域に指定された者

- (ウ) 熊本地震における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者
 - (a) 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合
 - (b) 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合
- (エ) 令和元年8月の前線に伴う大雨(佐賀豪雨)における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者
 - (a) 主たる家計支持者が所有する家屋等が被害を受けた者
 - (b) 主たる家計支持者が死亡した者

2. 申請方法

申請予定者は、電話による事前審査を行いますので、インターネット出願を行う前に学務部入試課へ連絡してください。

3. 申請書類

- 東日本大震災又は熊本地震で被災された佐賀大学志願者

(ア)「入学検定料免除申請書」

本学ホームページ「[受験生の方へ→学部入試→募集要項等ダウンロード](#)」からダウンロードできます。

(イ)「り災証明書(写し可)」(前頁1.(ア)の(a)又は(ウ)の(a)に該当する者)

(ウ)「死亡又は行方不明を証明する書類」(前頁1.(ア)の(b)又は(ウ)の(b)に該当する者)

(エ)「被災証明書(写し可)」(前頁1.(イ)に該当する者)

- 令和元年8月の前線に伴う大雨(佐賀豪雨)で被災された佐賀大学志願者

(ア)「入学検定料免除申請書」

本学ホームページ「[受験生の方へ→学部入試→募集要項等ダウンロード](#)」からダウンロードできます。

(イ)「り災証明書(写し可)」又は「被害証明書」(上記1.(エ)の(a)に該当する者)

(ウ)「死亡を証明する書類」(上記1.(エ)の(b)に該当する者)

※なお本学では、2019年4月以降に災害救助法が適用されている地域で被災した志願者を対象に、検定料を免除する規程の制定を予定しています。制定された場合は遡及して適用されますので、学務部入試課までお問い合わせください。

② 調査書の記入について

廃校・被災その他の事情により出身高等学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通信簿その他志願者が提出できる書類をもって代えることができます。また、志願者が被災等により上記書類も整えられない場合は、出身学校所管の教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれに関する証明書を提出してください。

9 入試方法、配点等

選考は第1次選考と第2次選考により行います。

(1) 第1次選考

提出された調査書、推薦書及び志望理由書を佐賀県教育委員会において審査し、その結果に基づき第1次選考合格者を佐賀大学で決定します。

第1次選考の結果については、2020年11月17日(火)までに、合格者へ「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」を送信します。また、不合格者には「不合格通知」及び「検定料返還請求書」を郵送します。

(2) 第2次選考

第2次選考は、第1次選考合格者に対し、小論文、面接及び基礎学力試験(外国語、数学)を行い、各成績評価と書類審査の評価を総合して合格者を決定します。

(3) 採点・評価基準

選抜方法		採点・評価基準
書類審査		学業成績が優秀かどうか、教職を目指す強い意志を持ち、教員になるための基礎的な資質、能力を兼ね備えているかを、調査書、推薦書、志望理由書等により評価します。
小論文		資料を提示してそれについて論述式の試験を行うことにより、文章理解力、資料の内容に関する知識、論理的な思考力、文章構成力、表現力を評価します。
面接		志望動機、学習意欲、積極性、コミュニケーション能力について評価し、将来小学校教員になるための適性を備えているかを判断します。
基礎学力試験	外国語	コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱから出題し、高等学校の教科書程度の内容が十分理解できているかを評価します。
	数学	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学Bから出題し、高等学校の教科書程度の内容が十分理解できているかを評価します。なお、数学Bは「数列」、「ベクトル」を出題範囲とします。

(4) 配点

書類審査	小論文	面接	基礎学力試験		総合得点
			外国語	数学	
50	100	150	100	100	500

10 試験日時、試験実施内容及び試験場

第2次選考は、第1次選考合格者に対し下表のとおり行います。

学部	課程、コース、専攻	試験日	試験実施内容		試験場
教育学部	学校教育課程 小中連携教育コース 初等教育主免専攻	2020年11月28日(土) 9時までに入室	9:30～11:00	小論文	佐賀大学 (本庄キャンパス)
			11:20～12:30	基礎学力試験(外国語)	
			13:30～14:40	基礎学力試験(数学)	
			15:00～	面接	

11 受験にあたっての主な注意事項(第2次選考)

- 第1次選考終了後、第1次選考合格者へ出願時に登録したEメールアドレスに「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」を送信しますので、インターネット出願システムの「申し込み一覧」よりA4用紙に受験票を印刷し、受験時に持参してください。
- 「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号の確定ご連絡メール」受信後、本学ホームページの「[受験生の方へ → 学部入試 → 学校推薦型選抜](#)」に集合場所等を記した「受験案内」を掲載しますので、指定された時間、試験室に入室してください。
- 試験室では受験番号と机上の番号が一致するように着席し、受験票を机上の右上に置いてください。机上には、受験票、筆記用具〔鉛筆(シャープペンシルを含みます)、消しゴム、鉛筆削り(電動式を除きます)、コンパス、小型三角定規、直線定規〕、眼鏡及び時計(計時機能だけのもの)以外のものは置かないでください。その他の荷物は監督者の指示に従い、机の下の足元又は横に置いてください。

- (4) スマートフォンや携帯電話、腕時計型端末等の電子機器類を持参した場合は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切ってかばん等に入れておいてください。
- (5) 試験時間中、トイレを申し出たい者及び気分が悪くなった者等は、手を挙げて監督者の指示を受けてください。
- (6) 受験票を忘れたとき又は紛失したときは、直ちに担当者に申し出て指示を受けてください。
- (7) 弁当及び飲み物は、各自持参してください。
- (8) 受験できなくなった場合は、試験日の前日までに学務部入試課まで連絡してください。
- (9) 試験開始後 30 分以上遅刻した者は入室できません。また、試験途中での退室は認めません。
- (10) 受験票は、合格者発表後の入学手続きの際に必要なので保管しておいてください。
- (11) 入学志願者が学校保健安全法施行規則で出席停止が定められている感染症に罹患した場合、その感染症が他の受験者や監督者に広がる恐れがありますので、入学試験を受験することはできません。また、その場合においても入学検定料は返還いたしません。

12 合格者の発表

- (1) 合格者の発表は、2020 年 12 月 7 日（月）10：00 より本学ホームページに合格者の受験番号を掲示するほか、本学所定の合格通知書をもって通知します。なお、推薦した高等学校長に対しては可否を通知しません。
- (2) 電話による可否に関するお問い合わせには一切応じかねますのでご了承ください。

13 入学手続

- (1) 入学手続は、所定の手続期間内に「入学料の納入」と「Web入学手続き」「入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。
- (2) 入学に必要な学生情報等の登録は「Web入学手続」システムから行ってください。「Web入学手続」については、合格者に別途お知らせします。
- (3) 手続期間内に入学手続きしなかった者は、入学辞退者とします。
- (4) 入学料
282,000円
※この金額は、2020年4月現在のものです。

(5) 入学手続期間

- ① 2021年1月18日（月）～1月21日（木）
- ② 入学手続書類については、最終日の17時までに届くように郵送してください。

(留意事項)

- ① 入学時に入学料の改定が行われた場合には、改定後の入学料を納入していただくことになります。なお、合格通知書送付の際、納入方法を含め、改めてお知らせします。
- ② 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ③ 下記「入学料免除の申請対象者」のいずれかに該当する特別な事情により入学料の納入が著しく困難であると認められる場合、定められた資格・基準等に基づき書類選考を行い、入学料の全額又は半額免除及び徴収を猶予する制度があります。申請方法等については、学生生活課（0952-28-8486）にお問い合わせください。

入学料免除の申請対象者

- ・入学前1年以内に学資負担者が死亡した方
- ・入学前1年以内に本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けた方

- ④ 上記大学独自の制度以外にも、入学料の減免について、2020年4月より、「高等教育の修学支援制度」が導入されておりますので、本学ホームページや入学ガイドブックで内容をご確認下さい。

(<http://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/kezai.html>)

(6) 入学辞退について

学校推薦型選抜の合格者は、本学へ入学しなければなりません。ただし、特別な事情により入学を辞退する必要が生じた場合には、合格者を推薦した高等学校長から、所定の入学手続締切日までに辞退の理由を付した「学校推薦型選抜入学辞退理由書」（様式任意）を学務部入試課に提出し、本学の許可を得なければなりません。

本学の許可を得ないまま、国公立大学の個別学力検査等を受験しても合格者とはなりません。

また、入学手続時に入学料免除・徴収猶予の申請をした者で、入学を辞退する場合は入学料の全額を納入してください。

(7) 入学準備教育

合格者に対しては、入学手続が完了してから入学するまでの間に、入学準備教育を行います。学校教育を専攻する学生としての基礎基本と主体的に学ぶ力を身につけられるような課題等を課す予定です。詳細については、合格者発表後に通知します。

14 授業料について

(1) 授業料の金額

前期分：267,900円 後期分：267,900円 [年額535,800円]

※この金額は、2020年4月現在のものです。

(2) 納入方法

授業料は「口座振替制度」の利用をお願いしています。

※授業料の納入方法(口座振替)の詳細については本学ホームページをご確認ください。

<http://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/zaijyugyoryo.pdf>

(3) 口座振替日

前期分：2021年5月27日（木） 後期分：2021年11月26日（金）

(留意事項)

- ① 入学時又は在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料を納入していただくことになります。
- ② 授業料の減免制度について、2020年4月より、「高等教育の修学支援制度」が導入されておりますので、本学ホームページや入学ガイドブックで内容をご確認下さい。

<http://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/kezai.html>

15 佐賀大学の一般選抜を志願する場合

学校推薦型選抜の不合格者で、本学の一般選抜に出願する場合は、「一般選抜学生募集要項」に従って、出願してください。

16 入学許可の取消し

- (1) 2021年3月に高等学校卒業見込みで受験した者で、2021年3月までに当該高等学校を卒業できない者は入学許可を取消します。
- (2) 出願書類等について、虚偽の申請、不正等の事実が判明した場合は、入学許可を取消することがあります。

17 請求により本人に開示される個人情報

(1) 入試成績の通知について

入試成績は、佐賀大学入学試験について、入学志願者本人からの希望に基づき、郵送により通知します。

- ① 成績通知の内容
小論文及び面接等を得点で通知します。なお、第1次選考不合格者には通知しません。
- ② 成績の通知時期

出願時に成績通知を希望した志願者に2021年5月1日以降に成績通知を郵便で通知します。成績通知書が5月31日（月）までに届かない場合は、学務部入試課に電話で問い合わせてください。なお、成績通知書は再発行いたしませんので、大切に保管してください。

③ 成績通知の申込方法

成績通知を希望する志願者は、インターネット出願画面上の「入試成績の開示請求」欄の「希望する」にチェックし、成績通知手数料（400 円）を検定料と併せて振り込んでください。なお、出願後に成績通知の希望の有無を変更することはできません。

(2) 調査書の開示について

調査書の開示は、入学志願者本人からの希望に基づき、学務部入試課窓口で閲覧できます。

① 開示期間

2021 年 5 月 6 日（木）から 5 月 13 日（木）の午前 9 時～午後 5 時（土・日を除く。）

② 開示内容

学習成績や学習成績の状況などの客観的事実に係る個人情報の開示しますが、主観的評価に係る情報の「指導上参考となる諸事項」、「備考欄」は開示しません。

③ 開示方法

希望者は、佐賀大学受験票を持参してください。

④ 開示場所

学務部入試課

18 個人情報の取扱いについて

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律の施行に伴い、入学志願者から提出された出願書類等に記載されている個人情報については、佐賀大学及び佐賀県教育委員会における入学者選抜に係る業務（統計処理などの付随する業務を含みます）以外に、教育目的等（入学料・授業料免除、入学料徴収猶予及び奨学金等を含みます）に利用します。

国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、受験者氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限り、学校推薦型選抜の合格及び入学手続等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されることをあらかじめお知らせします。

本学が取得した個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第 9 条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供する事はありません。

なお、佐賀県教育委員会における個人情報の取扱いについては、佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムで定められています。

19 障がい等を有する志願者との事前相談

障がい等を有する志願者で、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、出願前に下記の内容を記載した申請書（様式は任意）を学務部入試課に送付し相談してください。申請される場合は、所定の出願開始日の 1 週間前を目途に申請書を提出してください。なお、相談の内容によっては、本学の試験までに対応できず、配慮を希望される措置が講じられない場合がありますので、可能な限り早めに相談してください。

また、期限後に本学を志願することとなった場合及び不慮の事故等により障がい等を有することとなった場合は、その時点で速やかに相談してください。

なお、本学では、学生支援室を設置して、障がい等を有する学生及び障がい等を有する入学志願者への支援を行っています。

* 申請書の内容

志願学部・学科（コース・専攻）

障がいの種類・程度

受験上の配慮を希望する事項

修学上の配慮を希望する事項

出身学校等でとられていた配慮

日常生活の状況

連絡先（氏名、電話番号、住所、出身高校）

20 お問い合わせ先

- (1) AI-Campus
 - ・人工知能（AI）を活用した受験生向け入試問合せ「AIヘルプデスク」サービスとして、佐賀大学ウェブサイトから入試に関する質問や相談に365日24時間いつでも回答します。
 - ・アクセス方法：本学ホームページ「受験生の方へ」から [「AI-Campus」](#) バナーをクリック
- (2) インターネット出願システムについてのお問い合わせ
 - ・操作方法，入学検定料支払い方法，証明写真データアップロード方法 など
 - ・お問い合わせ先
志願受付操作サポート窓口 TEL:0120-752-257 出願登録期間の9:00～20:00（土・日・祝日も含む）
- (3) 入試全般についてのお問い合わせ
 - ・出願資格，入試科目，出願書類 など
 - ・お問い合わせ先
佐賀大学学務部入試課
〒840-8502 佐賀市本庄町1番地
TEL:0952-28-8178（平日の9:00～17:00）
e-mail：contact@mail.admin.saga-u.ac.jp

○アパート・マンション等の紹介，教科書教材等の資料請求方法について

合格者へのアパート・マンション等の紹介は、佐賀大学生協や周辺不動産業者が行っています。受験時に資料請求案内を配布しますが、早めの資料請求予約，問合せは以下の方法よりお願いします。教科書，教材等の案内も2021年3月初旬に佐賀大学生協から送付いたします。

- (1) インターネット出願時に資料請求する
インターネット出願システムの「個人情報入力」の「大学生協への情報提供確認」において、「大学生協へ氏名・住所等を提供する」を選択してください。後日，登録された住所に資料を送付いたします。
- (2) 佐賀大学生協のホームページから資料請求する
<http://kyushu.seikyou.ne.jp/scoop/newlife/index.html> 「佐賀大学生協」で検索ください。
- (3) 電話で資料請求する
佐賀大学生協までお問い合わせください。
佐賀大学生協同組合 佐賀市本庄町1番地佐賀大学キャンパス内
電話（代表）0952-25-4450 月～金曜日の10:00～17:00



■ 新型コロナウイルス感染症に対する対応について

1. 追試験及び受験申請等について

(1) 追試験の実施について

疾病、負傷等やむを得ない事情により受験できない者で、本学から許可された者を対象に追試験を実施します。

(2) 追試験の対象者

- ① 疾病（インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス・風邪等を含む。）・負傷により試験を受験できない者
- ② 試験場に向かう途中の事故により試験を受験できない者
- ③ その他やむを得ない事由（両親等の危篤・死亡、自宅の火災、保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている等）により試験を受験できない者

(3) 追試験の日程

学部	追試験日	合格発表日	入学手続期間
教育学部 (佐賀県枠)	2020年12月20日(日)	2020年12月25日(金)	2021年1月18日(月) ～ 1月21日(木)

(4) 合格者の発表は、本学所定の合格通知書をもって通知します。なお、推薦した高等学校長に対しては可否を通知します。

(5) 2020年12月20日(日)に実施する試験の入試方法及び試験時間は、11月28日(土)に実施する試験に準じます。

(6) 2020年12月20日(日)に実施する追試験の試験場は、11月28日(土)に実施する試験場と同所で行います。

(7) 追試験の受験票は発行せず、本試験の受験票を使用します。

(8) 追試験の受験申請（申請する場合には、あらかじめ、学務部入試課に電話連絡してください。）

上記(2)の事由により、受験できない者は、学務部入試課において、申請受付時間内に限り追試験の受験を申請することができます。申請を受けた場合は、審査の上、追試験の受験の可否を決定します。申請受付時間経過後は、いかなる理由があっても追試験の受験を申請することはできません。

なお、1つの試験でも受験した者は、追試験の対象となりません。

申請受付時間	<ul style="list-style-type: none"> ・試験の1週間前から試験前日 土・日・祝日を除く9:00から17:00 ・試験当日 8:00から17:00まで
申請方法	<ul style="list-style-type: none"> ・申請受付時間内に本人又は代理人が、学務部入試課に電話連絡し、「追試験受験申請書（本学所定様式）」を「受験票（写）」及び「医師の診断書」（治癒期間が明記されたもの）又は、事故又は事由が確認できる証明書等」と併せ学務部入試課に持参し申請する。 ・申請受付時間内に本人又は代理人が学務部入試課に行けない場合は、申請受付時間内に疾病・負傷の状況を、学務部入試課に電話連絡し指示を受けてください。 ・電話連絡がない場合は、追試験の申請は受けつけられません。
受験許可書の交付	申請結果に基づき、追試験受験許可者に「追試験受験許可書（本学所定様式）」を送付する。

○申請書類等

- ・ 追試験受験申請書（本学所定様式）
- ・ 医師の診断書，事故又は事由が確認できる証明書等
- ・ 受験票のコピー

○申請先：佐賀大学学務部入試課

〒840-8502 佐賀市本庄町1番地 TEL0952-28-8178 FAX0952-28-8944

2. 新型コロナウイルス感染症拡大防止のための注意事項

- (1) 発熱・咳等の症状がある受験生は，あらかじめ医療機関での受診を行ってください。
- (2) 新型コロナウイルスに罹患し，試験日までに医師が治癒したと判断していない者や，試験日直前に保健所等から濃厚接触者に該当するとされた者は受験できません。
- (3) 試験の前から継続して発熱・咳等の症状がある受験生は，追試験の受験を検討してください。
- (4) 発熱・咳等の症状のある受験生は，試験当日の検温で，37.5度以上の熱がある場合は受験を取り止め，追試験の受験を検討してください。
- (5) 試験当日，37.5度までの熱はないものの，発熱・咳等の症状のある受験生は，試験室に入る前にその旨を学務部入試課まで申し出てください。
- (6) 試験当日は各自マスクを持参して下さい。試験場内では発熱・咳等の症状の有無に関わらず，昼食時を除き常にマスクを着用してください。
- (7) 試験当日の昼食は持参し，試験室の自席で食事をとってください。学生食堂の営業はしていません。また，休憩時間や昼食時等における他者との接触，会話を極力控えてください。
- (8) 試験室入口に手指消毒液を設置していますので，入退室の際は必ず消毒をしてください。
- (9) 受験生及び本学教職員以外の大学構内への立ち入りを禁止します。
- (10) 他の疾患の罹患等のリスクを減らすため，インフルエンザワクチンその他の予防接種を受けておくことをお勧めします。
- (11) 日頃から，手洗い・手指消毒，咳エチケットの徹底，身体的距離の確保，「三つの密」の回避などを行うとともに，バランスのとれた食事，適度な運動，休養，睡眠など，体調管理に心がけてください。