

2021 年度

佐賀大学
学 生 募 集 要 項

総合型選抜 I

教育学部

理工学部

農学部

目次

■ 新型コロナウイルス感染症による入試方法の変更について	2
1 アドミッション・ポリシー	2
2 出願に必要な書類	2
3 試験実施日程等	2
4 募集人員	3
5 出願資格	4
6 出願手続	5
7 入試方法, 配点等	9
8 試験日時, 試験実施内容及び試験場	15
9 受験にあたっての主な注意事項	16
10 活動実績報告書等の作成要領 (教育)	17
11 志望理由書及び活動実績報告書の登録要領 (理工・農)	18
12 合格者の発表	19
13 入学後の分野・コースへの配属時期 (理工・農)	19
14 入学手続	20
15 授業料について	21
16 佐賀大学の学校推薦型選抜・総合型選抜及び一般選抜を志願する場合	21
17 入学許可の取消し	21
18 請求により本人に開示される個人情報	21
19 個人情報の取扱いについて	22
20 障がい等を有する志願者との事前相談	22
21 お問い合わせ先	23
佐賀大学生協からのお知らせ	23
■ 新型コロナウイルス感染症に対する対応について	24
1 追試験及び受験申請等について	24
2 新型コロナウイルス感染症拡大防止のための注意事項	25

※青字をクリックするとリンク先のページへ移動します

■ 新型コロナウイルス感染症による入試方法の変更について

今後、国内外における新型コロナウイルス感染症の発生状況や政府並びに地方自治体などから入学試験についての配慮要請が発出された場合において、学生募集要項の発表後や出願後であっても、入学者選抜方法や募集人員等の一部を変更して、入学試験を実施する場合があります。変更する場合は、本学ホームページと出願時に登録したEメールアドレス※へ適時お知らせいたします。

※スマートフォン・携帯電話のEメールアドレスを登録する場合の注意事項

メールの「受信/拒否設定」がされている場合、メールが届かない場合があります。佐賀大学のドメイン「@mail.admin.saga-u.ac.jp」からのメールを受信するよう事前に設定しておいてください。

1 アドミッション・ポリシー

本学ホームページ「[受験生の方へ](#) → [学部入試](#) → [総合型選抜](#)」からアドミッション・ポリシーを必ずご理解いただいた上で本募集要項をご覧くださいませよう願いたします。

2 出願に必要な書類

○教育学部

出願に必要な書類のうち志願者本人が記入するもの（志望理由書、活動実績報告書）は本学ホームページ「[受験生の方へ](#) → [学部入試](#) → [総合型選抜](#)」より所定の様式をダウンロードの上、ご利用ください。

○理工学部・農学部

志望理由書・活動実績報告書はインターネットから登録します。（詳細は18ページ参照）

3 試験実施日程等

学部	インターネット 事前登録開始日	出願書類提出期間	試験日	合格者発表日	入学手続期間	
教育学部	2020年10月26日(月)	2020年11月2日(月) ～ 11月9日(月) 当日消印有効	2020年11月27日(金)	2020年12月7日(月)	2021年1月18日(月) ～ 1月21日(木)	
理工学部			音楽分野は 28日(土)まで			2020年11月28日(土)
農学部			2020年11月27日(金)			

※出願情報の登録は「インターネット事前登録開始日」からできますが、検定料の支払いと出願書類の提出は「出願書類提出期間」に行ってください。

4 募集人員

学部	学科・課程	コース, 専攻, 分野		募集人員	
教育学部	学校教育課程	小中連携教育 コース	初等教育 主免専攻	英語分野	10
				理数分野	
				音楽分野	
				体育分野	
				家庭分野	
		中等教育 主免専攻	英語分野	8	
			理数分野		
			音楽分野		
			保健体育分野		
			家庭分野		
理工学部	理工学科	数理分野	数理サイエンスコース	5	
		情報分野	知能情報システム工学コース	8	
			情報ネットワーク工学コース		
		化学分野(注)	生命化学コース	5	
			応用化学コース		
		物理学分野	物理学コース	7	
		機械工学分野	機械エネルギー工学コース	10	
			メカニカルデザインコース		
		電気電子工学分野	電気エネルギー工学コース	5	
			電子デバイス工学コース		
都市工学分野	都市基盤工学コース	4			
	建築環境デザインコース				
農学部	生物資源科学科	国際・地域マネジメントコース	5		
合計				67	

○教育学部学校教育課程小中連携教育コースのカリキュラム及び教科の選択について

教育学部学校教育課程小中連携教育コースのカリキュラムは、学生が選択した教科に基づき、小学校（全教科）と中学校（選択した教科）の教育や選択した教科に関する小中連携教育について構成されます。教科の選択は、総合型選抜Ⅰの入学者については、受験時に選択した分野（教科）を適用します。

○理工学部理工学科の分野・コース配属について

総合型選抜、学校推薦型選抜においては、志望するコースと学びたいことが明確である生徒を対象として分野別入試を行い、当該入試により入学した学生については、2年次から出願時に選択した分野のいずれかのコースに配属します。一般選抜では理工学科として募集し、2年次にコース配属します。コース配属の詳細については、「[大学案内 2021](#)」64ページ以降をご覧ください。

（注）化学分野では、入学時に2年次からの配属コースが決定します。出願時に2コースの中から順位をつけて第2志望まで志望できます

5 出願資格

学部等		出願資格及び出願要件
教育学部 小中連携教育コース 学校教育課程	初等教育主免専攻	(1) 次のいずれかに該当する者 ① 高等学校若しくは中等教育学校を2019年4月以降に卒業した者及び2021年3月卒業見込みの者 ② 通常の課程による12年の学校教育を2019年4月以降に修了した者及び2021年3月修了見込みの者 ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2019年4月以降にこれに該当する者及び2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者 (2) 英語、理数、音楽、体育、家庭のいずれかの分野に関して特に意欲・関心が高く、その分野に関する知識と技能が特に優れている者 (3) 入学後、初等教育を中心に学修を行う意欲を有し、将来、小学校等の教員になることを強く志望する者 (4) 合格した場合は、確実に入学できる者
	中等教育主免専攻	(1) 次のいずれかに該当する者 ① 高等学校若しくは中等教育学校を2019年4月以降に卒業した者及び2021年3月卒業見込みの者 ② 通常の課程による12年の学校教育を2019年4月以降に修了した者及び2021年3月修了見込みの者 ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2019年4月以降にこれに該当する者及び2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者 (2) 英語、理数、音楽、保健体育、家庭、技術のいずれかの分野に関して特に意欲・関心が高く、その分野に関する知識と技能が特に優れている者 (3) 入学後、中等教育を中心に学修を行う意欲を有し、将来、中学校等の教員になることを強く志望する者 (4) 合格した場合は、確実に入学できる者
理工学部	理工学科	(1) 次の各号のいずれかに該当する者 ① 高等学校若しくは中等教育学校を2019年4月以降に卒業した者及び2021年3月卒業見込みの者 ② 通常の課程による12年の学校教育を2019年4月以降に修了した者及び2021年3月修了見込みの者 ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2019年4月以降にこれに該当する者及び2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者 (2) 志望分野への志望動機が明確で入学後も学習に対し意欲的に取り組む者 (3) 以下に指定している科目を履修している者 数理分野・・・数学Ⅲ 化学分野・・・数学Ⅲ，化学 その他の分野・・・数学Ⅲ，物理 (4) 合格した場合は、確実に入学できる者

学部等		出願資格及び出願要件
農学部	生物資源学国際・地域マネジメントコース	(1) 次の各号のいずれかに該当する者 ① 高等学校若しくは中等教育学校を2019年4月以降に卒業した者及び2021年3月卒業見込みの者 ② 通常の課程による12年の学校教育を2019年4月以降に修了した者及び2021年3月修了見込みの者 ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2019年4月以降にこれに該当する者及び2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者 (2) 国際・地域マネジメントコースでの勉学を強く希望する者 (3) 合格した場合は、確実に入学できる者

6 出願手続

(1) 出願完了には、下記①～⑥の全ての手続きが必要です。いずれか一つでも定められた期間内に完了できていない場合、願書が受理できません。

① インターネットによる出願情報登録（登録にはEメールアドレスが必要です。）

Eメールアドレスを出願者本人が保有していない場合は、同居の家族など、本人に送信内容が容易かつ確実に伝達できるものであれば、それを使っても構いません。

② 理工学部・農学部の志願者

○ 志望理由書及び活動実績報告書は①の出願登録後、引き続きインターネット出願システムと連動した書類申請システムから登録してください。

○ 志望理由書及び活動実績報告書の登録、修正は、入学検定料の支払いの有無に係わらず、原則として、出願締切日の2日前（11月7日（土））17時までに完了してください。なお「提出する」ボタンをクリックしなければ提出が完了にならないので注意してください。

③ 検定料の支払い

④ 写真のアップロード

⑤ 出願書類等の印刷（8 ページ参照）

出願確認票、宛名ラベルをインターネット出願システムから印刷してください。出願確認票は入学検定料の支払い、写真のアップロードが完了しないと印刷できません。

⑥ 出願書類の郵送

出願確認票をインターネット出願システムから印刷し、調査書等の必要書類とともに市販の角形2号の封筒（240mm×332 mm）に入れます。その封筒にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼り、「速達簡易書留」で郵送してください。なお、持参による提出は原則認めません。

インターネット環境がない等の理由で、インターネットによる出願登録を行えない場合は、学務部入試課まで相談してください。相談時期によっては、出願が間に合わない場合がありますので、早めにご連絡ください。

(2) インターネット出願登録

[インターネット出願登録ページ](#)にアクセスし、ガイダンスページにて出願方法および検定料支払い方法等を確認の上、出願登録を行ってください。（本学が出願登録業務を委託した外部サイトにつながります。）

なお、出願登録期間前でも[出願デモサイト](#)から出願登録の流れを体験できますので、本学ホームページよりご利用ください。

(3) 出願内容の確認について

○ 入学検定料の支払い手続きが完了した後は志望学部・学科、選択科目等の出願内容を変更することはできません。

○ 出願内容を誤りなく確認するには必要事項の入力が完了した後、入力内容の確認画面より出願確認票（確認用）を印刷します。印刷物により入力した内容に間違いがないことを確認できた後で、次の手続きに進むことを推奨します。

(4) 受験票について

2020年11月13日（金）までに、出願時に登録したEメールアドレスに「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」を送信します。同通知が届いた後、受験票を印刷することができます。インターネット出願システムの「申し込み一覧」を使ってA4用紙に受験票を印刷し、受験時に必ず持参してください。ただし、教育学部において第1次選考を実施する場合はメールの送信が遅れる場合があります。

(5) 入学検定料

インターネット出願システムより、支払い方法を確認の上、17,000円をお支払いください。なお、振り込み手数料として別途700円が必要です。

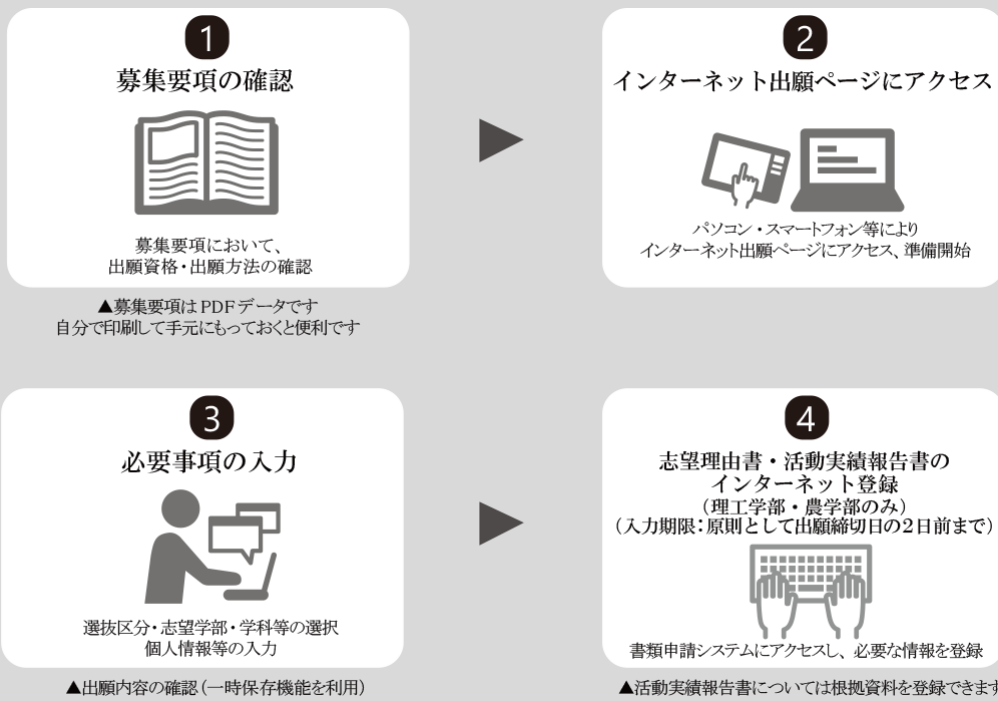
検定料の返還に関しては、次に該当する場合を除き、いかなる理由があっても既納の検定料は一切返還いたしません。

- ① 第1段階選抜の不合格者に対しては、検定料のうち13,000円を返還します。また、入試成績開示を請求された方には成績通知手数料（400円）を返還します。第1段階選抜結果を通知する際に「検定料返還請求書」等を送付しますので、所定の期日までに手続きを行ってください。
 - ② 検定料を振り込んだが、本学に出願書類を提出しなかった場合、出願書類が受理されなかった場合、又は検定料を誤って二重に支払った場合は検定料を全額返還（振込手数料は除く）いたします。出願期間終了後ただちに、[返還請求ページ](#)から手続き方法を確認の上、返還請求手続きを行ってください。
- ・上記2つの手続きは、いずれも郵送により行います。封筒の表面に「検定料返還請求書在中」と朱書きの上、以下の送付先に郵送してください。
 - ・請求期限：2020年12月18日（金）
 - ・送付先：〒840-8502 佐賀市本庄町1番地 佐賀大学財務部経理調達課収入担当

〈インターネット出願から受験までの流れ〉

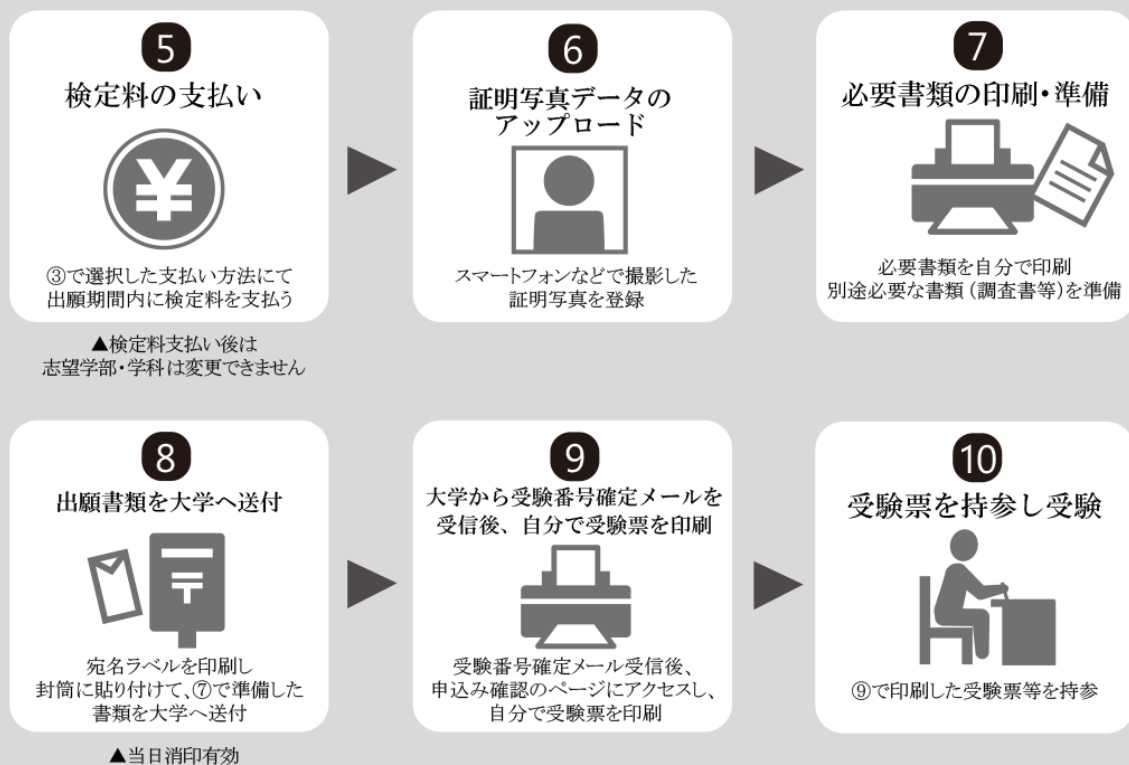
インターネット出願登録期間：2020年10月26日（月）～11月9日（月）17：00

■インターネット出願登録■



出願書類提出期間：2020年11月2日（月）～11月9日（月）当日消印有効

■検定料の支払い及び出願書類の提出■



(6) 出願に必要な書類等

出願書類等		前頁の出願手順番号	教育	理工農	内 容
インターネット出願システムより登録・印刷	証明写真データ	⑥	○	○	インターネット出願システムの「写真の登録・確認」より上半身脱帽正面向き無背景で、直近3か月以内に撮影した100KB～5MBの.jpg又はpngデータを登録してください。
	出願確認票	⑦	○	○	インターネット出願システムの「申し込み一覧」より印刷し提出してください。 ※出願確認票には、志望学部・学科、住所、氏名等登録した出願情報が記載されています。
	宛名ラベル	⑦	○	○	インターネット出願システムの「申し込み一覧」より印刷し、書類送付用の封筒（市販の角形2号（240×332 mm））に貼り付けてください。
書面で準備する資料	調査書	⑦	○	○	所定の様式により出身高等学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 （注：「学習成績概評」欄に㊸と標示した場合は、必ず「備考」欄にその理由を明記してください。）
	志願理由書	⑦	○		本学ホームページより所定の様式をダウンロード・作成の上、提出してください。（800字以内）それぞれの専攻を志願する理由について、志願者本人が自筆で作成してください。
	活動実績報告書	⑦	○		本学ホームページより所定の様式をダウンロードし、志願者本人が作成の上、提出してください。（17頁の作成要領参照）
	入学検定料免除申請書類	⑦		△	申請を行う場合は、インターネット出願登録前に入試課までご連絡いただき、申請書類を準備の上、出願書類と併せて提出してください。（下記参照）
書類申請システムより登録・印刷	志望理由書	④		○	インターネット出願登録システムと連動した書類申請システムにアクセスして、志望理由について登録してください。（800字以内）登録内容について当該サイトより印刷したものを控えとして保管しておいてください（提出の必要はありません）。 ※印刷は登録画面にある「印刷する」からブラウザの印刷機能をご利用ください。
	活動実績報告書	④		○	インターネット出願登録システムと連動した書類申請システムにアクセスし、所定の項目を登録してください。登録した活動実績及び申請内容について根拠資料がある場合は登録してください。根拠資料はword, excel, jpg, pdfなど様々なデータの他、YouTubeなどにアップロードした動画等も利用できます。（18頁参照）登録内容について当該サイトより印刷したものを控えとして保管しておいてください（提出の必要はありません）。 ※印刷は登録画面にある「印刷する」からブラウザの印刷機能をご利用ください。

※ ○は必須、△は該当者のみ

- ① 東日本大震災、熊本地震又は令和元年8月の前線に伴う大雨（佐賀豪雨）で被災された佐賀大学志願者への入学検定料の免除について
- 免除申請の要件
入学検定料の免除を申請できるのは、次に該当する者です。
（ア） 東日本大震災における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者
（a） 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合
（b） 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

- (イ) 居住地が福島第一原子力発電所事故により、帰還困難区域、居住制限区域又は避難指示解除準備区域に指定された者
- (ウ) 熊本地震における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者
 - (a) 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合
 - (b) 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合
- (エ) 令和元年8月の前線に伴う大雨（佐賀豪雨）における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者
 - (a) 主たる家計支持者が所有する家屋等が被害を受けた者
 - (b) 主たる家計支持者が死亡した者

2. 申請方法

申請予定者は、電話による事前審査を行いますので、インターネット出願を行う前に学務部入試課へ連絡してください。

3. 申請書類

○東日本大震災又は熊本地震で被災された佐賀大学志願者

(ア) 「入学検定料免除申請書」

本学ホームページ「[受験生の方へ→学部入試→募集要項等ダウンロード](#)」からダウンロードできます。

(イ) 「り災証明書（写し可）」（前頁1. (ア)の(a)又は(ウ)の(a)に該当する者）

(ウ) 「死亡又は行方不明を証明する書類」（前頁1. (ア)の(b)又は(ウ)の(b)に該当する者）

(エ) 「被災証明書（写し可）」（上記1. (イ)に該当する者）

○令和元年8月の前線に伴う大雨（佐賀豪雨）で被災された佐賀大学志願者

(ア) 「入学検定料免除申請書」

本学ホームページ「[受験生の方へ→学部入試→募集要項等ダウンロード](#)」からダウンロードできます。

(イ) 「り災証明書（写し可）」又は「被害証明書」（上記1. (エ)の(a)に該当する者）

(ウ) 「死亡を証明する書類」（上記1. (エ)の(b)に該当する者）

※なお本学では、2019年4月以降に災害救助法が適用されている地域で被災した志願者を対象に、検定料を免除する規程の制定を予定しています。制定された場合は遡及して適用されますので、学務部入試課までお問い合わせください。

② 調査書の提出について

廃校・被災その他の事情により出身高等学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通信簿その他志願者が提出できる書類をもって代えることができます。また、志願者が被災等により上記書類も整えられない場合は、出身学校所管の教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれに関する証明書を提出してください。

7 入試方法、配点等

(1) 入試方法

学 部 等	入試方法
教 育 学 部	調査書、志願理由書、小論文、面接及び適性検査（活動実績報告書の評価を含む）の各成績評価を総合して、合格者を決定します。
理 工 学 部	調査書、志望理由書、活動実績報告書、面接及び適性検査の各成績評価を総合して、合格者を決定します。
農 学 部	調査書、志望理由書、活動実績報告書、面接及び適性検査の各成績評価を総合して、合格者を決定します。

[試験内容]

学部等			入試方法等				備考
			小論文	面接	適性検査	大学入学共通テスト	
教育学部 学校教育課程	小中連携 教育コース	初等教育主免専攻	○	○	○	×	面接は口頭試問を含みます。
		中等教育主免専攻					
理工学部 理工学科			×	○	○	×	面接は口頭試問を含みます。
農学部 生物資源科学科		国際・地域マネジメントコース	×	○	○	×	

[適性検査の内容]

○教育学部学校教育課程小中連携教育コース

専攻, 分野		適性検査の内容
初等教育主免専攻	英語分野	筆記試験とタブレット端末を用いて、英語の4技能を総合的に測定する試験を行います。実施方法については12頁を参照してください。
	理数分野	理科分野または数学分野のどちらかを選択し、これまでに行ってきた当該分野に関係する研究内容（例：これまでに高等学校のクラブ活動や自身で行った研究等）をA1サイズ（594mm×841mm）程度の大きさの模造紙2枚以内にまとめたものを持参し、その内容について10分程度発表を行います。その後、発表内容について質疑応答を行います。
	音楽分野	専攻楽器（または声楽）の個別レッスン2回、ソルフェージュ（初見視唱、旋律聴音、和声聴音）の個別レッスン1回を行います。 個別レッスンで演奏する曲を任意に1曲選んで、レッスンを受けられる程度練習しておいてください。楽譜は本人用と指導者用の2部を当日必ず持参してください。また、ピアノ伴奏を必要とする場合は、出願書類提出の際に併せてその伴奏譜も提出してください。 ピアノ以外の楽器で受験する場合には、自分の楽器を持参してください。 ※声楽ならびに器楽の実技試験においては、受験者、伴奏者、評価者などの間に一定の距離を確保したり、あるいは、シールドを設けるなどの対策を行うとともに、試験室や楽器類の消毒にも留意します。受験者においても安全な環境保持や楽器管理を心掛けてください。

専攻, 分野		適性検査の内容
初等教育主免専攻	体育分野	<p>①適性検査内容 次の4種目について、基礎運動能力を検査します。 A 背筋力 B 反復横とび C ジャンプ力 D ソフトボール投げ</p> <p>②留意事項 1) 受験者は、縦15cm×横25cmの白布2枚に受験番号を太さ1cmの黒色で明確に書き、それを背中と胸の2か所に縫い付けた運動着を着用して受験してください。 2) 体育館用シューズとグラウンド用シューズを持参してください。 ※適性検査において身体接触（コンタクトプレイ）をとまなう検査内容はありません。</p>
	家庭分野	<p>家庭科の衣生活、食生活、住生活、保育に関する4つの課題を出します。その中から1つを選び、A3サイズ1枚程度にまとめ、その内容について5分程度の発表を行います。その後、発表内容について質疑応答を行います。 課題は当日提示します。筆記用具と参考資料として小学校、中学校、高等学校の家庭科の教科書を大学で準備します。</p>
中等教育主免専攻	英語分野	<p>筆記試験とタブレット端末を用いて、英語の4技能を総合的に測定する試験を行います。実施方法については12頁を参照してください。</p>
	理数分野	<p>理科分野または数学分野のどちらかを選択し、これまでに行ってきた当該分野に関する研究内容（例：これまでに行ってきた高等学校のクラブ活動や自身で行った研究等）をA1サイズ（594mm×841mm）程度の大きさの模造紙2枚以内にまとめたものを持参し、その内容について10分程度発表を行います。その後、発表内容について質疑応答を行います。</p>
	音楽分野	<p>専攻楽器（または声楽）の個別レッスン2回、ソルフェージュ（初見視唱、旋律聴音、和声聴音）の個別レッスン1回を行います。 個別レッスンで演奏する曲を任意に1曲選んで、レッスンを受けられる程度練習しておいてください。楽譜は本人用と指導者用の2部を当日必ず持参してください。また、ピアノ伴奏を必要とする場合は、出願書類提出の際に併せてその伴奏譜も提出してください。 ピアノ以外の楽器で受験する場合には、自分の楽器を持参してください。 ※声楽ならびに器楽の実技試験においては、受験者、伴奏者、評価者などの間に一定の距離を確保したり、あるいは、シールドを設けるなどの対策を行うとともに、試験室や楽器類の消毒にも留意します。受験者においても安全な環境保持や楽器管理を心掛けてください。</p>
	保健体育分野	<p>①適性検査内容 次の【Ⅰ群】及び【Ⅱ群】から各2種目ずつ、計4種目を選択して行います。 基礎運動能力並びに学校体育教材における運動技能を検査します。 【Ⅰ群】 A 背筋力 B 反復横とび C ジャンプ力 D ソフトボール投げ 【Ⅱ群】 E バスケットボール F サッカー G バレーボール</p> <p>②留意事項 1) 受験者は、縦15cm×横25cmの白布2枚に受験番号を太さ1cmの黒色で明確に書き、それを背中と胸の2か所に縫い付けた運動着を着用して受験してください。 2) 体育館用シューズとグラウンド用シューズを持参してください。 ※適性検査において身体接触（コンタクトプレイ）をとまなう検査内容はありません。</p>

専攻, 分野		適性検査の内容
中等教育 主免専攻	家庭分野	家庭科の衣生活, 食生活, 住生活, 保育に関する4つの課題を出します。その中から1つを選び, A3サイズ1枚程度にまとめ, その内容について5分程度の発表を行います。その後, 発表内容について質疑応答を行います。 課題は当日提示します。筆記用具と参考資料として小学校, 中学校, 高等学校の家庭科の教科書を大学で準備します。
	技術分野	①適性検査内容 1) 与えられたテーマについて, レゴブロックを用いて作品をつくります。 2) 作品についてのプレゼンテーションと質疑応答を行います。 ②留意事項 レゴブロックは, 大学で準備します。

※[英語分野]

- ・英語分野のタブレット端末(以下「端末」)を用いた試験では, 端末(ヘッドセット付)を受験者に各1台配布します。
- ・端末を用いた試験は, 操作説明, 動作確認, 解答時間を含めて40分を行います。
- ・端末を用いた試験が終了後, 筆記試験を50分を行います。
- ・英語分野では, 遅刻者の試験室への入室限度が他の試験と異なります。試験開始時刻(12:30)までに入室していない場合は受験することができないので十分注意してください。
- ・端末を用いたCBT試験については, サンプル問題を本学ホームページ[「受験生の方へ → 学部入試 → 佐賀大学版 CBT」](#)に掲載しています。

○理工学部理工学科

分野	適性検査の内容
数 理 分 野	数学の知識を活用した問題を出題することにより, 知識のみならず論理プロセスも重視した数学に対する適性を評価します(ペーパーテストで実施)。出題範囲は, 数学ⅠA, 数学ⅡB, 数学Ⅲとします。数学Bは「数列」, 「ベクトル」から出題します。
情 報 分 野	問題文や資料等から処理手順を読み取り, そのアルゴリズムを示すことができるかについての論理的思考力を評価します(出題する内容に応じて, ペーパーテストまたは口頭試問により実施)。
化 学 分 野 (注)	化学実験などに関する動画や資料(写真や図表など)を題材に, 知識のみならず論理プロセスも重視した化学や科学的思考力に対する適性を評価します(タブレット端末で問題を提示し, タブレット端末あるいは解答用紙に解答)。
物 理 学 分 野	物理や数学の知識を活用した問題を出題することにより, 知識のみならず論理プロセスも重視した物理に対する適性を評価します(ペーパーテストで実施)。
機 械 工 学 分 野	機械工学に関連した事項を題材とした問題を出題することにより, 高等学校で学ぶ知識のみならず問題解決能力や論理的思考力を重視した機械工学に対する適性を評価します(ペーパーテストで実施)。
電 気 電 子 工 学 分 野	電気及び力学に関する物理の問題を出題することにより, 知識のみならず論理的思考力も重視した上で, 電気電子工学に対する適性を評価します(ペーパーテストで実施)。
都 市 工 学 分 野	数学(数ⅡB(確率と統計・ベクトル・数列)・数Ⅲ(微分・積分))と物理(力学・熱力学・エネルギー・波動)に関する融合問題により, 知識のみならず論理的思考も重視した数学と物理の素養を評価します(ペーパーテストで実施)。

(注) 理工学部化学分野の適性検査について

- ・試験は、タブレット端末（以下「端末」）を受験者に各1台配付し、端末で問題を読んで端末あるいは解答用紙に解答します。
- ・試験は冒頭約30分で端末の操作説明、動作確認を行います。
- ・解答時間は60分です。
- ・化学分野の適性検査では、遅刻者の試験室への入室限度が他の試験時間と異なります。試験開始時刻（9:15）までに入室していない場合は受験することができないので十分注意してください。
- ・適性検査のサンプル問題を本学ホームページ「[受験生の方へ](#) → [学部入試](#) → [総合型選抜](#)」に掲載しておりますので、確認してください。

○農学部生物資源科学科

コース	適性検査の内容
国際・地域マネジメント コース	<p>高等学校等で学ぶ基本的な統計処理や、食料、農業、環境、健康問題などに関する時事的な話題を含む基礎知識を前提とした問題を出題し、分析力、判断力、論理的思考力、考察力、コミュニケーション力（発信力）の観点から、学習する力（適性）を総合的に評価します。問題や資料等（図表や動画を含む）の提示はタブレット端末と紙媒体を用いて行い、解答は解答用紙への記入や口頭（集団討論形式の場合もあり）で行います。</p> <p>※集団討論形式で行う場合は、「3密」を避けるとともに、フェイスシールドを着用するなどの対策を行います。フェイスシールドは本学で準備しますので、受験者は持参する必要はありません。</p>

[配点]

学部等			入試方法等	書類審査 (調査書、志願理由書等)	小論文	面接	適性検査	総合得点
教育学部 教育学課程	小中連携 教育コース	初等教育 主免専攻		100	100	150	200 (注1)	550
		中等教育 主免専攻						
理工学部 理工学科			3段階 評価			4段階 評価	5段階 評価	5段階 評価
農生物資源科学部 生物学科		国際・地域マネジメント コース		150		150	200	500

(注1) 適性検査の評価に活動実績報告書の評価も含まれます。

(2) 第1次選考について（教育学部）

第1次選考の実施の有無については、本学ホームページでお知らせします。

なお、第1次選考を実施した場合は、合格者には「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」を送信します。不合格者には「不合格通知」及び「検定料返還請求書」を送付します。

○教育学部

入学志願者が多く、適性検査等を適切に行うことが困難な場合に、調査書、志願理由書、活動実績報告書による第1次選考を行い、その合格者に対して、小論文、面接、適性検査を実施します。

(3) 採点・評価基準

○教育学部学校教育課程小中連携教育コース

専攻	入試方法等	採点・評価基準
初等教育主免専攻	書類審査 (調査書 志望理由書)	調査書では、「各教科・科目等の学習の記録」「学習成績の状況」「出席状況」「特別活動の記録」「指導上参考となる諸事項」等について、出願資格および本コースの「求める学生像」から著しく逸脱していないかを確認します。 志望理由書では、出願資格の(2)(3)および本コースのアドミッション・ポリシーを踏まえた内容になっているかを確認します。
	活動実績報告書	志望分野に関するこれまでの活動実績（研究活動等の実績、外部の英語検定試験の成績、留学経験、大会・コンクール等の実績）を評価します。
	小論文	学校教育に関する資料を提示してそれについて論述式の試験を行うことにより、文章理解力、資料の内容に関する知識、論理的な思考力、文章構成力、表現力を評価します。
	面接	志望動機、専門領域に関する知識や理解、修学意欲、積極性、コミュニケーション能力等を評価し、将来小学校等の教員になるための適性を備えているかを判断します。
	適性検査	志望する分野の適性及び基礎能力を評価します。
中等教育主免専攻	書類審査 (調査書 志望理由書)	調査書では、「各教科・科目等の学習の記録」「学習成績の状況」「出席状況」「特別活動の記録」「指導上参考となる諸事項」等について、出願資格および本コースの「求める学生像」から著しく逸脱していないかを確認します。 志望理由書では、出願資格の(2)(3)および本コースのアドミッション・ポリシーを踏まえた内容になっているかを確認します。
	活動実績報告書	志望分野に関するこれまでの活動実績（研究活動等の実績、外部の英語検定試験の成績、留学経験、大会・コンクール等の実績）を評価します。
	小論文	学校教育に関する資料を提示してそれについて論述式の試験を行うことにより、文章理解力、資料の内容に関する知識、論理的な思考力、文章構成力、表現力を評価します。
	面接	志望動機、専門領域に関する知識や理解、修学意欲、積極性、コミュニケーション能力等を評価し、将来中学校等の教員になるための適性を備えているかを判断します。
	適性検査	志望する分野の適性及び基礎能力を評価します。

○理工学部理工学科

入試方法等	採点・評価基準
書類審査 (志望理由書 活動実績報告書 調査書)	志望理由書では、「本分野で学びたいという強い意欲」について評価します。活動実績報告書では、申請された活動実績の内容について、「専門分野に対する強い興味・関心及び主体的に学び続けようとする意欲と態度」、「自ら学びを深めようとする行動や姿勢を通して、本学部の教育・研究活動を活性化できる可能性」の観点から評価します。調査書では、「各教科・科目等の学習の記録」「学習成績の状況」「出席状況」「特別活動の記録」「指導上参考となる諸事項」等について、出願資格および理工学科の「求める学生像」から著しく逸脱していないかを確認します。 志望理由書、活動実績報告書および調査書のそれぞれの評価を考慮しながら、総合的に評価したものを書類審査の評価とします。
面接	自己の目標や志望分野に対する意欲等について評価します。 また、口頭試問によって志望分野での学びに必要な応用力等について評価します。
適性検査	志望する分野の適性及び基礎能力を評価します。

○農学部生物資源科学科国際・地域マネジメントコース

入試方法等	採点・評価基準
書類審査 (志望理由書 活動実績報告書 調査書)	志望理由書では、「本コースで学びたいという強い意欲」について評価します。活動実績報告書では、申請された活動実績の内容について、「専門分野に対する強い興味・関心及び主体的に学び続けようとする意欲と態度」、「自ら学びを深めようとする行動や姿勢を通して、本学部の教育・研究活動を活性化できる可能性」の観点から評価します。調査書では、「各教科・科目等の学習の記録」「学習成績の状況」「出席状況」「特別活動の記録」「指導上参考となる諸事項」等について、出願資格および生物資源科学科の「求める学生像」から著しく逸脱していないかを確認します。志望理由書、活動実績報告書および調査書のそれぞれの評価を考慮しながら、総合的に評価したものを書類審査の得点とします。
面接	自己の目標や志望コースに対する意欲等について評価します。
適性検査	志望するコースの適性及び基礎能力を評価します。

8 試験日時，試験実施内容及び試験場

○教育学部学校教育課程小中連携教育コース

試験日	分野	試験実施内容	入室時間	試験場	
2020年11月27日(金)	体育分野 保健体育分野 (注1)	9:30~11:00	小論文	9時まで入室	佐賀大学 (本庄キャンパス)
		12:00~15:00	面接		
		15:20~	適性検査		
	家庭分野 技術分野	9:30~11:00	小論文		
		12:30~14:30	適性検査		
		14:50~	面接		
	理数分野	9:30~11:00	小論文		
		12:30~	適性検査、面接		
	英語分野	9:30~11:00	小論文		
		12:30~14:00	適性検査		
		14:20~	面接		
	2020年11月27日(金)	音楽分野 (注2)	1日目		
2020年11月28日(土)	2日目		9:30~12:00	適性検査	9時まで入室
	13:00~15:30		面接		
	15:40~		面接		

(注1) 体育分野・保健体育分野では、受験者数により、適性検査の開始時刻が変更になる場合があります。また、適性検査の終了時刻が18:00頃になる場合があります。

(注2) 音楽分野では、受験者数により、面接の開始時刻が変更になる場合があります。

○理工学部理工学科

試験日	分野	試験実施内容		集合時間	試験場
2020年11月28日(土)	数 理 分 野	9:15~10:45	適性検査	8時45分までに 集合	佐賀大学 (本庄キャンパス)
	化 学 分 野	11:00~	面接 (口頭試問を含む)		
	機械工学分野				
	電気電子工学 分 野				
	都市工学分野	9:15~10:45	適性検査		
	情 報 分 野	12:00~	面接 (口頭試問を含む)		
物 理 学 分 野		9:15~10:45	適性検査		
		13:30~	面接 (口頭試問を含む)		

○農学部生物資源科学科

試験日	コース	試験実施内容		集合時間	試験場
2020年11月27日(金)	国 際 ・ 地 域 マ ネ ジ メ ン ト コ ー ス	9:15~12:45	適性検査	8時45分までに集合	佐賀大学 (本庄キャンパス)
		13:30~	面接		

9 受験にあたっての主な注意事項

- (1) 出願期間終了後、出願時に登録したEメールアドレスに「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」を送信しますので、インターネット出願システムの「申し込み一覧」よりA4用紙に受験票を印刷し、受験時に持参してください。
- (2) 「【佐賀大学】インターネット出願 受験番号確定のご連絡メール」受信後、本学ホームページの「[受験生の方へ → 学部入試 → 総合型選抜](#)」に集合場所等を記した「受験案内」を掲載しますので、指定された時間、場所に集合してください。
- (3) 試験室では受験番号と机上の番号が一致するように着席し、受験票を机上の右上に置いてください。机上には、受験票、筆記用具、眼鏡及び時計（計時機能だけのもの）以外のものは置かないでください。その他の荷物は監督者の指示に従い、机の下の足元又は横に置いてください。
- (4) スマートフォンや携帯電話、腕時計型端末等の電子機器類を持参した場合は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。
- (5) 試験時間中、トイレを申し出たい者及び気分が悪くなった者等は、手を挙げて監督者の指示を受けてください。
- (6) 受験票を忘れたとき又は紛失したときは、直ちに試験場本部に申し出て指示を受けてください。
- (7) 弁当及び飲み物は、各自持参してください。
- (8) 受験できなくなった場合は、試験日の前日までに学務部入試課まで連絡してください。
- (9) 受験票は、合格者発表後の入学手続きの際に必要なので保管しておいてください。
- (10) 試験開始後30分以上遅刻した者は入室できません。ただし、「教育学部英語分野の適性検査」、「理工学部化学分野の適性検査」及び「農学部の適性検査」では、遅刻者の試験室への入室限度が他の試験時間と異なります。「教育学部英語分野の適性検査」は試験開始時刻（12:30）までに、「理工学部化学分野の適性検査」及び「農学部の適性検査」は試験開始時刻（9:15）までに入室していない場合は受験することができないので十分注意してください。なお、いずれの試験も試験途中で退室は認めません。
- (11) 面接では、受付から解散までの所要時間が多少長くなることもあるので、その心づもりでいてください。
- (12) 入学志願者が学校保健安全法施行規則で出席停止が定められている感染症に罹患した場合、その感染症が他の受験者や監督者に広がる恐れがありますので、入学試験を受験することはできません。また、その場合においても入学検定料は返還いたしません。

10 活動実績報告書等の作成要領（教育学部）

(1) 活動実績報告書の作成要領について

「活動実績」とは、志願者の志望分野に関する高等学校在学中の研究活動等の実績、外部の英語検定試験の成績、留学経験、大会・コンクール等の実績です。

以下の要領に基づき所定の様式に記入してください。活動実績の報告は3件まで提出できます。その場合は、本学ホームページ「[受験生の方へ](#) → [学部入試](#) → [総合型選抜](#)」からダウンロードして使用してください。ただし、様式の改変は認めません。

記入要領

○志望分野及び氏名を記入してください。

○報告件数を次の例にならい、記入してください。

(例) 3件報告するうちの2件目の活動実績報告書の場合

「総報告件数3件のうち2件目」

○実績・活動は以下を参照の上、記入してください。

① 区分

実績、活動及びその他のうち、該当するものにチェックしてください。

(実績) 受賞、表彰、資格、検定、記事掲載など実際に得られた功績または成績

(活動) 実績には該当しないが、自己アピールできる主体的な活動

(その他) 実績、活動のいずれにも該当しないもの

② 実績又は活動等の名称

実績又は活動等について記入してください。

(実績) 全国大会○○賞受賞、○○の取り組みが○○新聞に掲載など

(活動) ○○ボランティア活動のリーダー、海外語学研修への参加など

③ 実績又は活動等の主催・認定・授与・発行等の機関等の名称

該当する機関名を記入してください。

(実績) ○○連盟、○○協会など

(活動) NPO 法人○○○○、○○自治体、○○高等学校など

④ 実績取得年月又は活動期間

該当する年月又は期間を記入してください。

(実績) 実績が得られた年月○年○月

(活動) 活動期間○年○月～○年○月

⑤ 実績又は活動等を証明する資料の有無

コンクール入選や資格取得等を証明する資料や、新聞、雑誌等に掲載された記事がある場合は「あり」にチェックし、その写しを提出してください。なお、提出の際は、資料ごとに出典や発行年月日等を記入してください。

⑥ 実績又は活動等の内容

報告する実績又は活動等について、規模、参加資格、入賞条件など客観的に評価できる情報を可能な限り記入してください。

⑦ 実績又は活動等の形態

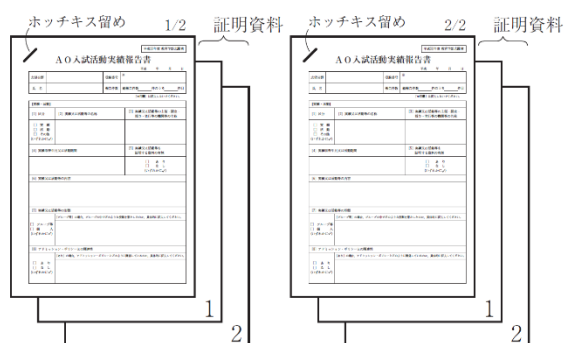
グループ等で実施した場合は、「グループ等」にチェックし、報告者がグループの中でどのような役割を果たしたのかについて、具体的に記入してください。リーダーとしての役割を果たした場合は、その役割（肩書）が明示された資料も提出してください。個人で実施した場合は、「個人」にチェックしてください。

⑧ アドミッション・ポリシーとの関連性

報告内容がアドミッション・ポリシーと関係がある場合は、「あり」にチェックし、どのように関係しているのかを具体的に記入してください。関係がない場合は、「なし」にチェックしてください。

⑨ 【任意記入】新型コロナウイルス感染症の蔓延が、あなたの取り組みに与えた影響と、その影響下でのあなたの対応や行動等があれば記載してください。ただし、①～⑧の項目を可能な限り記入してください。

<活動実績報告書の提出イメージ>



- 用紙サイズはA4とします。
- 活動実績報告書の申請書は両面印刷で提出してください。
- 証明資料は片面印刷で、1つの活動実績報告書の申請につき2枚までとします。各証明資料の上に活動実績報告書を重ね、左上をホッチキスで留めて提出してください。
- 申請資料ごとに証明資料の右下に通し番号を付してください。

11 志望理由書及び活動実績報告書の登録要領（理工学部・農学部）

志望理由書及び活動実績報告書ともにインターネット出願システムと連動した書類申請システムから入力してください。入力手順の詳細は、[こちら](#)をご確認ください。

(1) 志望理由書の作成要領について

出願する分野またはコースを志望する理由について、800字以内で記述してください。

(2) 活動実績報告書の作成要領について

「活動実績」とは、**志願者の志望分野又はコースに関する**高等学校在学中の研究活動等の取り組み、外部の英語検定試験の成績、留学経験、大会・コンクール等の実績です。申請できる活動実績は1件です。入力項目は以下の通りです。

- ① 活動・実績の名称
申請する活動実績について記入して下さい。
例) 全国大会〇〇賞受賞、〇〇の取り組みが〇〇新聞に掲載、〇〇ボランティア活動のリーダー、海外語学研修への参加など
- ② 実績又は活動等の主催・認定・授与・発行等の機関等の名称
該当する機関名を記入してください。
例) 〇〇連盟、〇〇協会、NP0法人〇〇〇〇、〇〇自治体、〇〇高等学校など
- ③ 実績取得年月又は活動期間
該当する活動期間又は実績取得年月を記入してください。
- ④ 活動実績等を証明する資料および参考資料等
コンクール入選や資格取得等を証明する資料、新聞、雑誌等に掲載された記事、活動や実績の内容を示す参考資料等がある場合は登録してください。また、活動実績等を証明するものだけでなく、「⑥アドミッション・ポリシーや入学後の学びとの関連性」を示す根拠資料を登録することもできます。

(添付ファイルの種類：利用可能な拡張子)

png, jpg, jpeg, gif, pdf, xlsx, docx, pptx, rtf, txt, csv, md, html

(動画等を登録する場合)

動画等の容量が大きいファイルは、以下のサイトを利用してURLを登録できます。

YouTube, Vimeo, SlideShare, Speaker Deck, GitHub, Bitbucket, 500px, Flickr, pixiv(ピクシブ), SoundCloud

⑤ 活動実績の概要

申請する活動実績等の概要について、具体的に記入してください(規模、参加資格、入賞条件、課題研究の成果など客観的に評価できる情報などがあれば可能な限り記入してください)。グループ等で実施した場合は、申請者がグループの中でどのような役割を果たしたのか、具体的に記述してください。(400字以内)

⑥ アドミッション・ポリシーや入学後の学びとの関連性

申請する活動・実績を通して身に付けた能力・スキルや経験などが、大学入学後の学習や活動に、どのように活かせるかについて記述してください。根拠資料や参考資料等があれば、「④活動実績等を証明する資料および参考資料等」において登録してください。(400字以内)

⑦ 【任意記入】新型コロナウイルス感染症の蔓延が、あなたの取り組みに与えた影響と、その影響下でのあなたの対応や行動等があれば記載してください。ただし、①～⑥の項目を可能な限り記入してください。

12 合格者の発表

- (1) 合格者の発表は、2020年12月7日(月)10:00より本学ホームページに合格者の受験番号を掲示するほか、本学所定の合格通知書をもって通知します。
- (2) 電話による合否に関する問い合わせには一切応じかねますので、ご了承ください。

13 入学後の分野・コースへの配属時期(理工学部・農学部)

学部, 学科等		配属の時期
理 理	数 理 分 野 物 理 学 分 野	2年次に当該コースに配属します。
工 工	情 報 分 野 機 械 工 学 分 野 電 気 電 子 工 学 分 野 都 市 工 学 分 野	2年次から出願時に選択した分野のいずれかのコースに配属します。
学 学	化 学 分 野	入学時に2年次からの配属コースが決定します。
部 科		
農 生 物 資 源 科 学 部	国 際 ・ 地 域 マ ネ ジ メ ン ト コ ー ス	2年次から当該コースへ正式配属となります。ただし、1年次の間にコース担当教員の指導のもとで2年次以降の学習につながる課題提出や演習への参加を求める場合があります。

14 入学手続

- (1) 入学手続は、所定の手続期間内に「入学料の納入」と「Web入学手続き」「入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。
- (2) 入学に必要な学生情報等の登録は「Web入学手続」システムから行ってください。「Web入学手続」については、合格者に別途お知らせします。
- (3) 手続期間内に入学手続きしなかった者は、入学辞退者とします。

(4) 入学料

282,000円

※この金額は、2020年4月現在のものです。

(5) 入学手続期間

① 2021年1月18日（月）～1月21日（木）

② 入学手続書類については、最終日の17時までに届くように郵送してください。

(留意事項)

① 入学時に入学料の改定が行われた場合には、改定後の入学料を納入していただくことになります。なお、合格通知書送付の際、納入方法を含め、改めてお知らせします。

② 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

③ 下記「入学料免除の申請対象者」のいずれかに該当する特別な事情により入学料の納入が著しく困難であると認められる場合、定められた資格・基準等に基づき書類選考を行い、入学料の全額又は半額免除及び徴収を猶予する制度があります。申請方法等については、学生生活課（0952-28-8486）にお問い合わせください。

入学料免除の申請対象者

- ・入学前1年以内に学資負担者が死亡した方
- ・入学前1年以内に本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けた方

④ 上記大学独自の制度以外にも、入学料の減免について、2020年4月より、「高等教育の修学支援制度」が導入されておりますので、本学ホームページや入学ガイドブックで内容をご確認下さい。

<http://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/kezai.html>

(6) 入学辞退について

総合型選抜の合格者は、本学へ入学しなければなりません。ただし、特別な事情により入学辞退の必要が生じた場合には、所定の入学手続締切日までに辞退の理由を付した「総合型選抜入学辞退理由書」（様式任意）を学務部入試課に提出し、本学の許可を得なければなりません。本学の許可を得ないまま、国公立大学の個別学力検査等を受験しても合格者とはなりません。

なお、入学料免除・徴収猶予の申請をした者で、入学を辞退する場合は、入学料の全額を納付してください。

(7) 入学準備教育について

教育学部、農学部合格者には入学手続が完了してから入学するまでの間に、入学準備教育を行います。入学後の学修が円滑に進められ、大学における学修内容についていっそう興味・関心を持てるような課題等を課す予定です。詳細については、合格者発表後に通知します。

理工学部合格者には、合格者発表後から入学するまでの間に、次の入学準備学習をしていただきます。

○数学（ベクトル・微分積分）のeラーニング

※eラーニングとはインターネットなどのコンピューターネットワークを通じて学習する方式です。受講方法などは合格通知書に同封の書類をご参照ください。

15 授業料について

(1) 授業料

267,900円（前期・後期）〔年額535,800円〕

※この金額は、2020年4月現在のものです。

(2) 納入方法

授業料は「口座振替制度」の利用をお願いしています。

※授業料の納入方法(口座振替)の詳細については本学ホームページをご確認ください。

<http://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/zaijyugyoryo.pdf>

(3) 口座振替日

前期分：2021年5月27日(木) 後期分：2021年11月26日(金)

(留意事項)

- ① 入学時又は在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料を納入していただくこととなります。
- ② 授業料の減免制度について、2020年4月より、「高等教育の修学支援制度」が導入されておりますので、本学ホームページや入学ガイドブックで内容をご確認下さい。

<http://www.sc.admin.saga-u.ac.jp/kezai.html>

16 佐賀大学の学校推薦型選抜・総合型選抜及び一般選抜を志願する場合

本学の学校推薦型選抜、総合型選抜は合格した場合に入学を確約する入試となっております。このため、合否結果が判明するまでは、他の学校推薦型選抜、総合型選抜に出願することはできません。結果が不合格だった場合には、一般選抜を含め合格者発表日以降の出願受付の入試区分に出願できます。

17 入学許可の取消し

- (1) 2021年3月に高等学校卒業見込みで受験した者で、2021年3月までに当該高等学校を卒業できない者は入学許可を取消します。
- (2) 電子ファイル等で提出した出願書類等について、入学後、原本確認する場合がありますので、保管しておいてください。
- (3) 出願書類等について、虚偽の申請、不正等の事実が判明した場合は、入学許可を取消することがあります。

18 請求により本人に開示される個人情報

(1) 入試成績の通知について

入試成績は、佐賀大学入学試験について、入学志願者本人からの希望に基づき、郵送により通知します。

① 成績通知の内容

小論文、書類審査、適性検査及び面接を得点又は段階評価で通知します。なお、教育学部については第1次選考不合格者には通知しません。

② 成績の通知時期

出願時に成績通知を希望した志願者に2021年5月1日以降に成績通知書を郵送します。成績通知書が5月31日(月)までに届かない場合は、学務部入試課に電話で問い合わせてください。なお、成績通知書は再発行いたしませんので、大切に保管してください。

③ 成績通知の申込方法

成績通知を希望する志願者は、インターネット出願画面上の「入試成績の開示請求」欄の「希望する」にチェックし、成績通知手数料(400円)を検定料と併せて振り込んでください。なお、出願後に成績通知の希望の有無を変更することはできません。

(2) 調査書の開示について

調査書の開示は、入学志願者本人からの希望に基づき、入試課窓口で閲覧できます。

① 開示期間

5月6日（木）から5月13日（木）の午前9時～午後5時（土・日を除く。）

② 開示内容

学習成績や学習成績の状況などの客観的事実に係る個人情報の開示しますが、主観的評価に係る情報の「指導上参考となる諸事項」、「備考欄」は開示しません。

③ 開示方法

希望者は、佐賀大学受験票を持参してください。

④ 開示場所

学務部入試課

19 個人情報の取扱いについて

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律の施行に伴い、入学志願者から提出された出願書類等に記載されている個人情報については、入学者選抜に係る業務（統計処理などの付随する業務を含む。）以外に、教育目的等（入学金・授業料免除、入学金徴収猶予及び奨学金等を含む。）に利用します。

国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、受験者氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限り、総合型選抜の合格及び入学手続き等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されることをあらかじめお知らせします。

本学が取得した個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供する事はありません。

20 障がい等を有する志願者との事前相談

障がい等を有する志願者で、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、出願前に下記の内容を記載した申請書（様式は任意）を学務部入試課に送付し相談してください。申請される場合は、所定の出願開始日の1週間前を目途に申請書を提出してください。なお、相談の内容によっては、本学の試験までに対応できず、配慮を希望される措置が講じられない場合がありますので、可能な限り早めに相談してください。

また、期限後に本学を志願することとなった場合及び不慮の事故等により障がい等を有することとなった場合は、その時点で速やかに相談してください。

なお、本学では、学生支援室を設置して、障がい等を有する学生及び障がい等を有する入学志願者への支援を行っています。

* 申請書の内容

志願学部・学科（コース・分野）

障がいの種類・程度

受験上の配慮を希望する事項

修学上の配慮を希望する事項

出身学校等でとられていた配慮

日常生活の状況

連絡先（氏名、電話番号、住所、出身高校）

21 お問い合わせ先

- (1) AI-Campus
 - ・人工知能（AI）を活用した受験生向け入試問合せ「AIヘルプデスク」サービスとして、佐賀大学ウェブサイトから入試に関する質問や相談に365日24時間いつでも回答します。
 - ・アクセス方法：本学ホームページ「受験生の方へ」から [「AI-Campus」](#) バナーをクリック
- (2) インターネット出願システムについての問い合わせ
 - ・操作方法，入学検定料支払い方法，証明写真データアップロード方法 など
 - ・お問い合わせ先
志願受付操作サポート窓口，TEL:0120-752-257
出願登録期間の9:00～20:00（土・日・祝日も含む）
- (3) 志望理由書及び活動実績報告書の登録についてのお問い合わせ
 - ・操作方法，根拠資料のアップロード方法 など
 - ・お問い合わせ先
書類申請システムお問い合わせ窓口 TEL:0120-112-332
出願登録期間の12:00～18:00（土・日・祝日は休み）
- (4) 入試全般についての問い合わせ
 - ・出願資格，入試科目，出願書類 など
 - ・お問い合わせ先
佐賀大学学務部入試課
〒840-8502 佐賀市本庄町1番地 TEL：0952-28-8178（平日の9：00～17：00）
e-mail：contact@mail.admin.saga-u.ac.jp

○ 佐賀大学生協からのお知らせ

(1) 受験者の宿泊斡旋について

佐賀大学生協同組合（以下、佐賀大学生協と略す）では受験者の宿泊斡旋は行いません。宿泊を必要とする場合は、次のところに照会すると便利です。

なお、この他、宿泊斡旋を行うところもあります。

① JTB佐賀支店

〒840-0825 佐賀市中央本町1-10 ニュー寺元ビル1階 電話0952-23-1161
営業時間は月～金曜日の9:30～17:30（土・日・祝日，年末年始は定休日）

② 日本旅行佐賀支店

〒840-0816 佐賀市駅南本町3-7 電話0952-24-2218
営業時間は月～金曜日の9:30～17:30（土・日・祝日は休み）

(2) アパート・マンション等の紹介，教科書教材等の資料請求について

合格者へのアパート・マンション等の紹介は、佐賀大学生協や周辺不動産業者が行っています。受験時に資料請求案内を配布しますが、早めの資料請求予約，問合せは以下の方法よりお願いします。教科書，教材等の案内も2021年3月初旬に佐賀大学生協から送付いたします。

① インターネット出願時に資料請求する

インターネット出願システムの「個人情報入力」の「大学生協への情報提供確認」において、「大学生協へ氏名・住所等を提供する」を選択してください。後日，登録された住所に資料を送付いたします。

② 佐賀大学生協のホームページから資料請求する

<http://kyushu.seikyoku.ne.jp/scoop/newlife/index.html> 「佐賀大学生協」で検索ください。

③ 電話で資料請求する

佐賀大学生協までお問い合わせください。

佐賀大学生協同組合 佐賀市本庄町1番地佐賀大学キャンパス内
電話（代表）0952-25-4450 月～金曜日の10：00～17：00



■ 新型コロナウイルス感染症に対する対応について

1. 追試験及び受験申請等について

(1) 追試験の実施について

疾病、負傷等やむを得ない事情により受験できない者で、本学から許可された者を対象に追試験を実施します。

(2) 追試験の対象者

- ① 疾病（インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス・風邪等を含む。）・負傷により試験を受験できない者
- ② 試験場に向かう途中の事故により試験を受験できない者
- ③ その他やむを得ない事由（両親等の危篤・死亡、自宅の火災、保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている等）により試験を受験できない者

(3) 追試験の日程

学部	追試験日	合格者発表日	入学手続期間
教育学部	2020年12月19日（土） 音楽分野は 20日（日）まで	2020年12月25日（金）	2021年1月18日（月） ～ 1月21日（木）
理工学部	2020年12月20日（日）		
農学部	2020年12月19日（土）		

(4) 合格者の発表は、本学所定の合格通知書をもって通知します。

(5) 2020年12月19日（土）及び20日（日）に実施する試験の入試方法等及び試験時間は、11月27日（金）及び28日（土）に実施する試験に準じます。なお、受験者数によっては、一部試験内容を変更することがありますが、不利にならないよう配慮します。

(6) 2020年12月19日（土）及び20日（日）に実施する追試験の試験場は、11月27日（金）及び28日（土）に実施する試験場と同所で行います。

(7) 追試験の受験票は発行せず、本試験の受験票を使用します。

(8) 追試験の受験申請（申請する場合には、あらかじめ、学務部入試課に電話連絡してください。）

上記（2）の事由により、受験できない者は、学務部入試課において、申請受付時間内に限り追試験の受験を申請することができます。申請を受けた場合は、審査の上、追試験の受験の可否を決定します。

申請受付時間経過後は、いかなる理由があっても追試験の受験を申請することはできません。

なお、1つの試験でも受験した者は、追試験の対象となりません。

申請受付時間	<ul style="list-style-type: none"> ・試験の1週間前から試験前日 土・日・祝日を除く9：00から17：00 ・試験当日 8：00から17：00まで
申請方法	<ul style="list-style-type: none"> ・申請受付時間内に本人又は代理人が、学務部入試課に電話連絡し、「追試験受験申請書（本学所定様式）」を「受験票（写）」及び「医師の診断書」（治療期間が明記されたもの）又は、事故又は事由が確認できる証明書等」と併せて学務部入試課に持参し申請する。 ・申請受付時間内に本人又は代理人が学務部入試課に行けない場合は、申請受付時間内に疾病・負傷の状況を、学務部入試課に電話連絡し指示を受けてください。 ・電話連絡がない場合は、追試験の申請は受けつけられません。
受験許可書の交付	申請結果に基づき、追試験受験許可者に「追試験受験許可書（本学所定様式）」を送付する。

○申請書類等

- ・追試験受験申請書（本学所定様式）
- ・医師の診断書，事故又は事由が確認できる証明書等
- ・受験票のコピー

○申請先：佐賀大学学務部入試課

〒840-8502 佐賀市本庄町1番地 TEL0952-28-8178 FAX0952-28-8944

2. 新型コロナウイルス感染症拡大防止のための注意事項

- (1) 発熱・咳等の症状がある受験生は、あらかじめ医療機関での受診を行ってください。
- (2) 新型コロナウイルスに罹患し、試験日までに医師が治癒したと判断していない者や、試験日直前に保健所等から濃厚接触者に該当するとされた者は受験できません。
- (3) 試験の前から継続して発熱・咳等の症状がある受験生は、追試験の受験を検討してください。
- (4) 発熱・咳等の症状のある受験生は、試験当日の検温で、37.5度以上の熱がある場合は受験を取り止め、追試験の受験を検討してください。
- (5) 試験当日、37.5度までの熱はないものの、発熱・咳等の症状のある受験生は、試験室に入る前にその旨を学務部入試課まで申し出てください。
- (6) 試験当日は各自マスクを持参して下さい。試験場内では発熱・咳等の症状の有無に関わらず、昼食時を除き常にマスクを着用してください。
- (7) 試験当日の昼食は持参し、試験室の自席で食事をとってください。学生食堂の営業はしていません。また、休憩時間や昼食時等における他者との接触、会話を極力控えてください。
- (8) 試験室入口に手指消毒液を設置していますので、入退室の際は必ず消毒をしてください。
- (9) 受験生及び本学教職員以外の大学構内への立ち入りを禁止します。
- (10) 他の疾患の罹患等のリスクを減らすため、インフルエンザワクチンその他の予防接種を受けておくことをお勧めします。
- (11) 日頃から、手洗い・手指消毒、咳エチケットの徹底、身体的距離の確保、「三つの密」の回避などを行うとともに、バランスのとれた食事、適度な運動、休養、睡眠など、体調管理に心がけてください。

Ver. 1.0